

# EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



Progresiones de aprendizaje  
del recurso sociocognitivo

Lengua extranjera  
(Inglés)



**Leticia Ramírez Amaya**

Secretaria de Educación Pública

**Nora Ruvalcaba Gámez**

Subsecretaria de Educación Media Superior

**Silvia Aguilar Martínez**

Coordinadora Sectorial de Fortalecimiento Académico

**Primera edición, 2023**

Secretaría de Educación Pública  
Subsecretaría de Educación Media Superior  
Av. Universidad 1200, Col. Xoco.  
Benito Juárez, C.P. 03330, Ciudad de México (CDMX).  
Distribución gratuita. Prohibida su venta.



## Contenido

I.	Presentación y diagnóstico actual.....	4
I.1	Presentación.....	4
I.2	Diagnóstico actual .....	4
I.2.1	¿Por qué el cambio? .....	4
I.2.2	¿Cómo se enseña hasta ahora y sus deficiencias o críticas a eso?.....	5
I.3	¿Qué falta para la formación integral del estudiantado? .....	5
II.	Propuesta de cambio.....	6
2.1	Definición del Recurso Sociocognitivo de Lengua y Comunicación, Lengua extranjera (inglés). .....	6
II.1	Sobre los objetivos del Recurso Sociocognitivo de Lengua y Comunicación, Lengua extranjera (inglés):.....	7
III.	Conceptos básicos del Recurso Sociocognitivo de Lengua y Comunicación, Lengua extranjera (inglés).....	8
III.1	Categorías.....	8
	Listening (L).....	8
	Speaking (S).....	8
	Reading (R).....	9
	Writing (W).....	9
III.2	Subcategorías de <i>Listening</i> .....	9
V.	Semestre, categorías, subcategorías y metas de aprendizaje y aprendizaje de trayectoria por categoría (Lengua extranjera -inglés-)...11	
VI.	Perfil de egreso: aprendizajes de trayectoria .....	15
VII.	Progresiones.....	17
VII.1	Progresiones de Lengua Extranjera (inglés). Primer semestre.....	17
VII.2	Progresiones de Lengua Extranjera (inglés). Segundo semestre.....	26
VII.3	Progresiones de Lengua Extranjera (inglés). Tercer semestre.....	33
VII.4	Progresiones de Lengua Extranjera (inglés). Cuarto semestre.....	43
VIII.	Evaluación formativa.....	53
IX.	Anexo.....	56
X.	Referencias.....	58



## I. Presentación y diagnóstico actual

### I.1 Presentación

Este documento presenta en líneas generales la propuesta de rediseño del Recurso Sociocognitivo de Lengua y Comunicación, Lengua extranjera (inglés) del Marco Curricular Común de la Escuela Media Superior de México.

La propuesta de rediseño del MCCEMS para lengua extranjera (inglés) tiene como punto de partida las consideraciones ya expuestas en el documento base de progresiones del Recurso Sociocognitivo de Lengua y Comunicación, al que se agrega solamente, de manera breve, un diagnóstico general sobre la situación que guarda la enseñanza de la lengua extranjera (inglés) en el MCCEMS y una propuesta general de cambio.

Asimismo, se agrega en una segunda sección, un planteo general metodológico alineado a los elementos de la propuesta pedagógica del MCCEMS, aplicado específicamente a la enseñanza de la lengua extranjera (inglés) y la comunicación en el nivel medio superior.

El documento está dirigido a las academias y docentes de los diversos subsistemas del país, como referente general, para la aplicación del nuevo enfoque y la elaboración de los planes de Trabajo en Aula, Escuela y Comunidad, así como de las planeaciones didácticas que permitan llevar al aula el cambio propuesto para este Recurso, en seguimiento de los lineamientos generales planteados en la Nueva Escuela Mexicana.

### I.2 Diagnóstico actual

#### I.2.1 ¿Por qué el cambio?

El inglés es la lengua franca de comunicación internacional. Es la lengua extranjera de mayor difusión y con el número mayor de hablantes en el mundo.

En México, la necesidad del aprendizaje del idioma inglés como una segunda lengua es cada día más importante, y estratégico, dada la creciente integración regional de América del Norte en materia económica y comercial entre nuestro país, Estados Unidos y Canadá, así como la creciente integración y presencia internacional de nuestro país en otras regiones del mundo, con quienes el inglés es la lengua franca de comunicación, en sectores clave, tales como la economía, los negocios, la cultura, la educación, la política y el entretenimiento. Esto, sin desatender el hecho de que la era digital de las comunicaciones en la que nos encontramos abre la posibilidad a los ciudadanos digitales de establecer comunicación y vincularse con otras personas en cualquier lugar del mundo.

De ahí que el dominio del inglés es un elemento que brinda grandes beneficios a las personas, tanto en materia de mejora en el desempeño académico, como laboral, profesional y de desarrollo personal en general, por sus aportaciones en la intervencionalidad con un mundo cada día más interconectado.

No obstante, es muy notorio el bajo nivel de desempeño del inglés como segunda lengua de los jóvenes que egresan de la EMS, como se puede evidenciar



en los índices de aprendizaje publicados por organismos nacionales e internacionales. Según la última publicación de *Education First* sobre el índice de nivel de inglés, en la que ofrece una clasificación de 112 países y regiones en función de su nivel de inglés, México ocupa la última posición de todos los países hispanohablantes del planeta, en un nivel “Muy Bajo” en la clasificación, en el lugar 92 de la clasificación general con 436 puntos.

Adicionalmente a esta información, es relevante en esta coyuntura agregar que La Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) anunció la inclusión a partir del año 2025 de una sección dedicada a la evaluación de las competencias de inglés como lengua extranjera en el informe PISA de los diferentes países que participan en su elaboración.

Esta nueva sección estará bajo la dirección del *Cambridge Assessment English*, de la Universidad de Cambridge, como parte del acuerdo de colaboración con la OCDE.

Esta situación representa un reto y un gran desafío para todos los actores educativos de la EMS, ante la necesidad de proveer un rediseño curricular que oriente una enseñanza del inglés de calidad en las escuelas del país.

## **1.2.2 ¿Cómo se enseña hasta ahora y sus deficiencias o críticas a eso?**

Los diferentes subsistemas que conforman la Educación Media Superior (CECyTE, CONALEP, DGETI, DGEcyTM, Colegio de Bachilleres, DGB, DGETA) se centran en la enseñanza del inglés como lengua extranjera. Tanto en el BG como en el BT se imparten 3 horas semanales de inglés hasta el final del segundo año. El BT agrega un V semestre de inglés (con 5 horas por semana de clase, 272 hrs. totales), mientras que el COLBACH imparte la materia hasta el final del tercer año (288 hrs. totales).

## **1.3 ¿Qué falta para la formación integral del estudiantado?**

La problemática en torno a la enseñanza de un segundo idioma en México es parte de un proceso complejo. El nuevo MCCEMS refleja un entendido de que se trata de una problemática multifactorial que requerirá una visión amplia para tratar de mejorar su enseñanza. Desde el nuevo MCCEMS es necesario proponer medidas que den sentido y un marco común de referencia para las metas de aprendizaje y los aprendizajes de trayectoria.

El Marco Común Europeo de Referencia (MCER) es un estándar que sirve para medir el nivel de comprensión y expresión oral y escrita en una determinada lengua. Está ampliamente aceptado en toda Europa y su aplicación es cada vez mayor en el resto del mundo. En México, la SEP lo ha tomado como referencia técnica para la medición de los niveles de dominio y competencia del inglés de alumnos y profesores. El MCER define y explica los diferentes niveles de expresión y comprensión oral y escrita. Comprende 6 niveles de referencia: tres bloques



(nivel básico o A, intermedio o B y competente o C), que se dividen a su vez en dos subniveles, 1 y 2.

Según el MCER, para los niveles A1 y A2 se requieren de hasta 100 horas/clase en cada uno, y para los niveles B1 y B2 de hasta 200 horas/clase en cada uno.

Considerando que en los programas de estudio de la EMS se imparten idealmente 48 horas por semestre, al término del 4º semestre los alumnos que al ingreso presentaban niveles inferiores al A1 podrían alcanzar idealmente el nivel A2+, que será considerado como el aprendizaje de trayectoria del nuevo MCCEMS.

El análisis sobre las áreas de oportunidad detectadas en la enseñanza del inglés en la EMS permite ver la falta de un diagnóstico departamental del nivel de inglés de los alumnos al ingreso y al egreso de la EMS, falta de un marco referencial común para la definición de los niveles y las competencias lingüísticas, las clases se imparten a grupos de estudiantes con diferentes niveles de inglés, así como la falta de un programa extensivo de capacitación, actualización y certificación que garantice el nivel adecuado de desempeño por parte del cuerpo docente.

## II. Propuesta de cambio.

### 2.1 Definición del Recurso Sociocognitivo de Lengua y Comunicación, Lengua extranjera (inglés).

Con el fin de brindar un marco general de referencia sobre el Recurso Sociocognitivo de Lengua y Comunicación, es necesario incluir una definición que permita precisar el alcance conceptual del área de acción, para concebir y definir sus potencialidades de vinculación y articulación en toda la experiencia formativa del estudiantado.

#### **Definición:**

El Recurso Sociocognitivo de Comunicación en lengua extranjera (inglés) es el conjunto de conocimientos, habilidades y experiencias que de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, se adquieren con la práctica de cuatro habilidades fundamentales: escuchar, hablar, leer y escribir y que son la base para que el estudiantado logre comprender conceptos, expresar ideas y emociones, desarrollar textos escritos y disfrutar la lectura en otro idioma, lo cual le brindará herramientas para generar una perspectiva integral de otra cultura y de su propia realidad.



## II.1 Sobre los objetivos del Recurso Sociocognitivo de Lengua y Comunicación, Lengua extranjera (inglés):

Como resultado del diagnóstico sobre los planes de estudio del Recurso Sociocognitivo de Lengua y Comunicación, Lengua extranjera Inglés se propone el siguiente objetivo general a lograr como resultado en su rediseño curricular:

1. Fortalecer el aprendizaje del inglés, con base en la implementación de un marco referencial común, buscando que al término del 4º semestre los alumnos que al ingreso presentaban niveles inferiores al A1 puedan alcanzar idealmente el nivel A2+, que será considerado como el aprendizaje de trayectoria del nuevo MCCEMS.
2. Constituir las habilidades cognitivas y sociales, en contexto de habla inglesa reconociendo su carácter activo del uso de la lengua.
3. Usar el conocimiento previo del estudiantado respecto al idioma inglés además de sus manifestaciones socioculturales para el logro de nuevos aprendizajes.
4. Integrar el diseño de recursos y actividades que reconozcan el carácter plurilingüe de manera concreta del idioma inglés para enriquecer su enseñanza como parte fundamental del universo lingüístico de nuestro país.
5. Implantar una visión de la lengua y de la comunicación inclusiva y descriptiva desde las aulas de inglés, capaz de reconocer, celebrar, fortalecer y cultivar aquellos elementos lingüísticos y culturales que se desarrollan en el aula, en la escuela, comunidad o región para fortalecer la autoestima del estudiantado.
6. Incentivar la utilidad por el aprendizaje del idioma inglés y el disfrute de la cultura para generar interés y cubrir las necesidades del proceso de enseñanza y aprendizaje en el estudiantado.
7. Promover estrategias además de composición de textos capaces de generar prácticas de trabajo propias del inglés para desarrollar y lograr el pensamiento complejo (recursivo, espiral y reflexivo).
8. Promover los diversos beneficios y utilidades del aprendizaje del idioma inglés para la correcta comunicación en distintos ámbitos de su vida personal, académica y laboral.
9. Reforzar el aprendizaje del inglés implementando diagnósticos en un marco referencial común de inicio, seguimiento y término para desarrollar progresiones y metas de aprendizaje en el proceso de enseñanza del idioma inglés.



10. Estimular un programa extensivo de capacitación, actualización y certificación de inglés para incentivar al profesorado de inglés.

El recurso sociocognitivo de comunicación en lengua extranjera, inglés espera que el alumnado conviva con la lengua inglesa de manera práctica y la exprese en su día a día ampliando la visión de percibir personas, hechos, culturas y sociedad. Conocer, practicar y utilizar una lengua extranjera, amplía la visión que tenemos del mundo, conociendo nuevas expresiones, costumbres, y formas de vida. Practicar una lengua extranjera agrega conocimiento y nuevos métodos de expresión. Así mismo, abre puertas y amplía nuevos conocimientos de comprensión, tolerancia y discernimiento.

La importancia del aprendizaje de una lengua extranjera en la actualidad sugiere el acercar al estudiantado a conocer nuevas expresiones para comunicarse, enriqueciendo su vocabulario y explorando aprendizajes creativos. El inglés les ayudará a saber más de distintos campos de conocimiento, no solo de la lengua inglesa, sino de contenidos de diferentes profesiones, ocupaciones, hallazgos científicos, así como identificar patrones de estructura de su lengua materna y de los demás idiomas que lleguen a conocer y con los cuales se expresen.

Al finalizar los estudios de media superior, tendrán una mayor visión del alcance de las lenguas y reconocerán diferentes usos de estas, estableciendo comunicación con personas de diferentes partes del mundo con creencias y culturas distintas. Habrán ganado conocimiento que se quedarán ellas y ellos por toda su vida.

### **III. Conceptos básicos del Recurso Sociocognitivo de Lengua y Comunicación, Lengua extranjera (inglés).**

#### **III.1 Categorías**

La conformación del Recurso Sociocognitivo de Comunicación en lengua extranjera (inglés), con base en el MCER se compone de cuatro categorías:

##### **Listening (L).**

Son los conocimientos, habilidades y experiencias que permiten al estudiantado procesar una información de entrada (input), emitida de forma hablada en lengua extranjera (inglés), por uno o más hablantes, que pueden ser sus pares o integrantes de la comunidad.

##### **Speaking (S).**

Son los conocimientos, habilidades y experiencias que permiten al estudiantado producir textos orales adecuados en lengua extranjera (inglés), los cuales, serán recibidos por uno o más de sus pares o por diferentes oyentes.





## Reading (R).

Son los conocimientos, habilidades y experiencias que permiten al estudiantado recibir y procesar información de entrada de textos escritos en lengua extranjera (inglés), producidos por uno o más autores.

## Writing (W).

Son los conocimientos, habilidades y experiencias que permiten al estudiantado producir textos escritos de forma individual o colectiva adecuados en lengua extranjera (inglés), que podrán ser leídos por uno o más lectores.

### III.2 Subcategorías de *Listening*

- ***Listening for gist.*** El estudiante concluye la idea principal en una conversación. También comprende la intención del hablante al dirigirse hacia él, identifica preguntas, direcciones e instrucciones. Obtiene la idea general de una conversación apoyándose de conocimiento previo del vocabulario y el contexto en el que se desarrolla.
- ***Listening for detail.*** El estudiante puede entender preguntas e instrucciones básicas, así como identificar lo que el hablante le pregunta o instruye específicamente para formular su respuesta simple o tomar la acción indicada.

### III.3 Subcategorías de *Speaking*

- ***Fluency.*** El estudiante es capaz de comunicarse verbalmente utilizando el vocabulario y los tiempos verbales correspondientes a su intención narrativa. Ejemplos: el estudiante puede describir personas, lugares y objetos. El estudiante puede hacer preguntas y formular respuestas de acuerdo con el contexto.
- ***Using Functions.*** El estudiante utiliza el vocabulario adecuado en su contexto. Ejemplo: Palabras para saludos, despedidas, permisos, instrucciones, entre otras.
- ***Pronunciation.*** El estudiante articula de manera adecuada los sonidos, considerando la correcta acentuación de las palabras. Ejemplo: las letras del alfabeto y los números. El estudiante emplea la entonación y el ritmo con base en una intención comunicativa.

### III.4 Subcategorías de *Reading*

- ***Scanning.*** El estudiante es capaz de encontrar información precisa en un texto. Ejemplo: fechas, nombres, lugares en el contexto presentado (recibo de compra, un anuncio de trabajo, un itinerario de viaje).

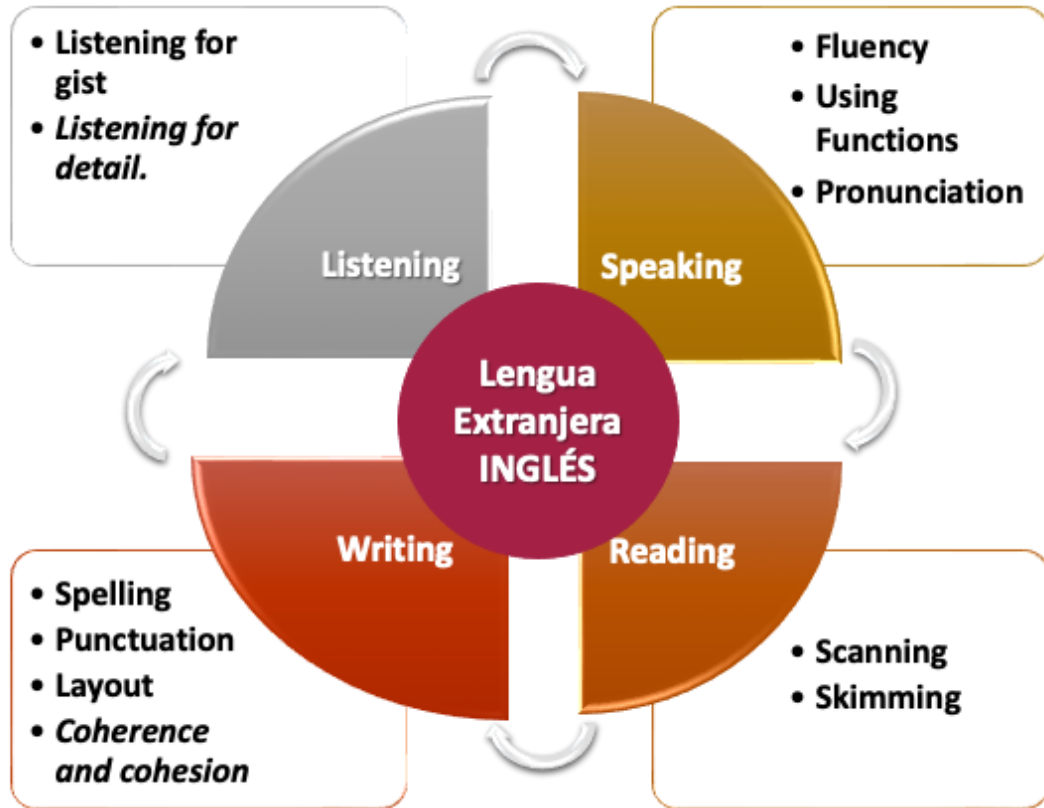


- **Skimming.** El estudiante es capaz de entender la intención o la idea principal de un texto leyendo palabras clave (títulos, subtítulos), observando las imágenes del texto, relacionando y deduciendo la intención del texto sin tener que leer palabra por palabra. Ejemplo: Identifica señalamientos y reglamentos, entiende la idea de una historia o historieta.

### III.5 Subcategorías de Writing

- **Spelling.** El estudiante es capaz de escribir correctamente el vocabulario presentado en cada una de las progresiones, así como los verbos en los tiempos gramaticales correspondientes.
- **Punctuation.** El estudiante hace uso correcto de los signos de puntuación. Ejemplos: el signo de interrogación al formular una pregunta, así como el de exclamación, los apóstrofes al indicar pertenencia o uso de las contracciones con los pronombres personales y el verbo “to be” o el futuro “will”.
- **Coherence and cohesion.** El estudiante es capaz de enlazar palabras o grupos de palabras con base en una intención comunicativa. Ejemplo: El uso de conectores permiten dar continuidad a un escrito.
- **Layout.** El estudiante conoce las partes que componen un producto escrito. Ejemplo: Redactar un correo electrónico, una carta o una postal identificando saludo, contenido y despedida.

#### IV. Diagrama de categorías y subcategorías de Lengua Extranjera, INGLÉS.



#### V. Semestre, categorías, subcategorías y metas de aprendizaje y aprendizaje de trayectoria por categoría (Lengua extranjera -inglés-)

Semestre	Categoría	Subcategorías	Metas de aprendizaje
Inglés I	Listening (L).	Listening for gist.	<b>L1:</b> Entiende las letras del alfabeto inglés cuando las escucha e identifica las diferencias de fonemas. Comprende la idea principal de una conversación oral con base en expresiones básicas, tales como saludos y



		Listening for detail.	vocabulario sencillos. Puede comprender preguntas sencillas que solicitan información personal propia y de otros: como nombre, edad, nacionalidad, características, hábitos y habilidades.
Speaking (S).	Fluency		<b>S1:</b> Comprende y se comunica de manera oral utilizando expresiones básicas, tales como saludos, palabras y frases sencillas relativas a sus datos personales y situaciones concretas. Puede dar descripciones básicas de algunos objetos, animales, lugares y alimentos como opinión, tamaño u origen. Plantea y responde preguntas simples con expresiones muy breves y preparadas con anticipación. Participa en conversaciones de manera sencilla.
	Using Functions		
	Pronunciation		
Reading (R).	Scanning		<b>R1:</b> Reconoce palabras y frases muy básicas sobre datos personales que aparecen en textos como tarjetas de identificación, formatos de registro, letreros o agendas. Identifica significados a partir de la información escrita expresada en textos. Comprende la idea general de textos sencillos sobre información personal, descripciones, hábitos, habilidades y alimentos.
	Skimming		
Writing (W).	Spelling		<b>W1:</b> Brinda información personal de manera escrita en un formulario estándar, como en el registro de un gimnasio. Expresa de manera escrita frases y oraciones sencillas considerando las reglas de ortografía y puntuación, como utilizar mayúscula al mencionar nacionalidades, escribir el signo de interrogación al final de una pregunta o utilizar comas cuando enlista datos como una relación de alimentos. Redacta descripciones breves y sencillas sobre personas, objetos, lugares y rutinas y se apoya de elementos textuales para dar sentido al escrito.
	Punctuation		
	Layout		
	Coherence and cohesion.		

Semestre	Categoría	Subcategorías	Metas de aprendizaje
Inglés II	Listening (L).	Listening for gist.	<b>L2:</b> Identifica información específica que se le solicita. Comprende la idea principal de una conversación oral e identifica el tiempo verbal en que sucede. Puede comprender preguntas sencillas que solicitan información sobre situaciones concretas. Interpreta adecuadamente la información oral que recibe de forma elemental siempre que su interlocutor hable despacio y con claridad y esté dispuesto a cooperar.
		Listening for detail.	



Speaking (S).	Fluency	<b>S2:</b> Comprende y se comunica de manera oral utilizando expresiones básicas y los tiempos verbales correctamente de acuerdo con el contexto dado. Participa en conversaciones de manera sencilla. Plantea y responde preguntas simples con expresiones muy breves y preparadas con anticipación.
	Using Functions	
	Pronunciation	
Reading (R).	Scanning	<b>R2:</b> Comprende textos escritos sencillos de uso muy frecuente. Reconoce palabras y frases básicas sobre acciones que ocurren al momento de hablar o finalizaron en un momento específico del pasado o se tiene la intención de realizarse. Identifica significados a partir de la información escrita expresada en textos. Comprende la idea general de textos sencillos sobre temas concretos. Accede a textos escritos breves y sencillos que le brinden el goce experiencial de la lectura.
	Skimming	
Writing (W).	Spelling	<b>W2:</b> Redacta oraciones o textos breves sobre temas de interés. Utiliza correctamente las reglas de ortografía y puntuación. Emplea correctamente el tiempo verbal en el que sucede la acción que describe así como las expresiones de tiempo. Utiliza conectores de forma apropiada para dar secuencia al texto si se requiere.
	Punctuation	
	Layout	
	Coherence and cohesion.	

Semestre	Categoría	Subcategorías	Metas de aprendizaje
Inglés III	Listening (L).	Listening for gist.	<b>L3:</b> Comprende oralmente expresiones cotidianas de uso muy frecuente, así como frases sencillas destinadas a satisfacer necesidades de tipo inmediato. Capta cuando alguien se presenta con información personal básica sobre su domicilio, sus pertenencias y las personas que conoce. Acusa e interpreta adecuadamente la información que escucha y sus conjugaciones verbales.
		Listening for detail.	
	Speaking (S).	Fluency	<b>S3:</b> Utiliza correctamente de forma oral expresiones cotidianas, así como frases sencillas destinadas a satisfacer necesidades, pedir referencias o información diversa. Puede presentarse a sí mismo y a los demás en conjunciones de tiempos adecuados. Logra elaborar expresiones, y conversacionales simples siempre que su
		Using Functions	
		Pronunciation	



			interlocutor hable despacio y con claridad y esté dispuesto a cooperar.
Reading (R).	Scanning		<b>R3:</b> Comprende textos escritos con expresiones de uso frecuente, identifica particularidades en algún texto. Puede comprender textos escritos básicos sobre información personal que incluya datos sobre el domicilio, ubicaciones, pertenencias y las características de personas o cosas que conoce. Accede a textos escritos sencillos que le brinden el goce experiencial de la lectura.
	Skimming		
Writing (W).	Spelling		<b>W3:</b> Realiza redacciones de pequeños textos de forma coherente y con adecuadas conjugaciones, atiende las reglas gramaticales, puntuación y signos. Puede presentarse a sí mismo y describir particularidades de personas, lugares o cosas por escrito, así como redactar correctamente alguna petición, duda o sobre algún tema de actualidad.
	Punctuation		
	Layout		
	Coherence and cohesion.		

Semestre	Categoría	Subcategorías	Metas de aprendizaje
Inglés IV	Listening (L).	Listening for gist.	<b>L4:</b> Comprende expresiones orales cotidianas y generales (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, entre otros) Da sentido a la información oral en y sus términos sobre aspectos del pasado y de su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades diversas.
		Listening for detail.	
	Speaking (S).	Fluency	<b>S4:</b> Se comunica oralmente de forma correcta con expresiones de uso frecuente (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, entre otros.) Puede interactuar y entablar una conversación sobre aspectos de su pasado, futuro y de su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades diversas.
		Using Functions	
		Pronunciation	



Reading (R).	Scanning	<b>R4:</b> Interpreta textos de temas diversos, escritos y expresiones cotidianas de uso frecuente (información básica sobre la familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, notas entre otros). Selecciona textos escritos que despiertan su interés favoreciendo el placer de la lectura sobre aspectos de su entorno, así como información relacionada con temas escolares.
	Skimming	
Writing (W).	Spelling	<b>W4:</b> Escribe textos cortos y redacta correcta y coherentemente temas de uso general y frecuente (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, tareas, entre otros.) Escribe sobre aspectos diversos con adecuada conjugación de tiempos, puntuación y gramática.
	Punctuation	
	Layout	
	Coherence and cohesion.	

## VI. Perfil de egreso: aprendizajes de trayectoria

El perfil de egreso de la Educación Media Superior se define como la suma de los aprendizajes de trayectoria de cada uno de los recursos sociocognitivos, áreas de conocimiento y de los propósitos de la formación socioemocionales que conforman la estructura curricular del MCCEMS a través de las distintas Unidades Académicas Curriculares (UACS). Así, acorde con el Acuerdo Secretarial número 17/08/22, Sección IV Del perfil de egreso de la Educación Media Superior Artículo 40. “El perfil de egreso mínimo común de las y los estudiantes que acreditan estudios de EMS lo constituyen los Aprendizajes de trayectoria”.

El perfil de egreso del Recurso Sociocognitivo de Lengua y Comunicación Lengua Extranjera Inglés se conforma por los siguientes aprendizajes de trayectoria:

- Comprende oralmente expresiones cotidianas de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, etc.) Interpreta adecuadamente mensajes

<sup>1</sup> DOF. (2022). ACUERDO número 17/08/22 por el que se establece y regula el Marco curricular Común de la Educación Media Superior. Obteniendo de [https://dof.gob.mx/nota\\_detalle.php?codigo=5663344&fecha=02/09/2022#gsc.tab=0](https://dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5663344&fecha=02/09/2022#gsc.tab=0)



orales sobre tareas simples y cotidianas que le son conocidas o habituales y que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información. Da sentido a la información oral en términos sencillos sobre aspectos de su pasado y de su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.

- Utiliza oralmente expresiones cotidianas de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, etc.) Presenta mensajes orales de cómo llevar a cabo tareas simples y cotidianas que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información que le son conocidas o habituales. Comparte de manera oral en términos sencillos sobre aspectos de su pasado y de su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.
- Interpreta adecuadamente textos escritos sencillos y expresiones cotidianas de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que son especialmente relevantes (información básica sobre la familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, entre otros). Interpreta mensajes escritos que describen tareas simples y cotidianas, que no requieran más que expresiones sencillas y directas que sean conocidas o habituales. Selecciona textos escritos sencillos que desarrollen el placer de la lectura sobre aspectos del pasado y su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.
- Escribe frases y oraciones cotidianas de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, entre otros). Redacta mensajes escritos que describen tareas simples y cotidianas que impliquen información sencilla, directa, conocida y habitual. Describe por escrito aspectos de su pasado y de su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.

## **VI.1 Metas de aprendizaje**

Por su parte, una meta de aprendizaje en el MCCEMS enuncia lo que se pretende que los estudiantes aprendan durante la trayectoria de cada semestre; permitirá construir de manera continua y eslabonada las estrategias de enseñanza y de aprendizaje para el logro de los aprendizajes de trayectoria. Las metas de aprendizaje son el referente que considerar para la evaluación formativa del proceso de aprendizaje y para el logro del perfil de egreso. En este sentido, no se debe interpretar o valorar lo que la persona que aprende está haciendo y pensando desde el punto de vista del que enseña, sino desde el estudiante.





En las tablas de inicio de progresiones por semestre se muestra la relación de las metas de aprendizaje y los aprendizajes de trayectoria.

## VII. Progresiones

### VII.1 Progresiones de Lengua Extranjera (inglés). Primer semestre.

<b>Progresiones Semestre 1</b>
<b>Las Progresiones establecen:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Una o varias metas específicas, que expresan los conocimientos y habilidades que el estudiantado desarrollará en cada paso;</li> <li>• Cómo se llevará a cabo tal desarrollo (sin definir una actividad particular de una sesión de clase);</li> <li>• Para qué se debe realizar;</li> <li>• Información general de los contenidos concretos que se abordan en cada paso en particular.</li> </ul>

**En cada progresión, se establece una meta específica, que expresa lo que el estudiantado será capaz de hacer o comprender.**

<b>LENGUA EXTRANJERA (INGLÉS)</b>			
<b>PRIMER SEMESTRE</b>			
<b>CATEGORÍAS</b>			
Listening	Speaking	Reading	Writing
<b>SUBCATEGORÍAS</b>			
Listening for gist. Listening for detail.	Fluency Using Functions Pronunciation	Scanning Skimming	Spelling Punctuation Layout Coherence and cohesion.
<b>Aprendizajes de Trayectoria</b>			
Comprende oralmente expresiones cotidianas de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, etc) Interpreta adecuadamente mensajes orales sobre tareas simples y cotidianas que le son conocidas o habituales	Utiliza oralmente expresiones cotidianas de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, etc) Presenta mensajes orales de cómo llevar a cabo tareas simples y cotidianas	Interpreta adecuadamente textos escritos sencillos y expresiones cotidianas de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que son especialmente relevantes (información básica sobre la familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, entre otros). Interpreta mensajes	Escribe frases y oraciones cotidianas de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, entre otros). Redacta mensajes escritos que describen tareas simples y cotidianas que impliquen



<p>y que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información. Da sentido a la información oral en términos sencillos sobre aspectos de su pasado y de su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.</p>	<p>que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información que le son conocidas o habituales. Comparte de manera oral en términos sencillos sobre aspectos de su pasado y de su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.</p>	<p>escritos que describen tareas simples y cotidianas, que no requieran más que expresiones sencillas y directas que sean conocidas o habituales. Selecciona textos escritos sencillos que desarrollen el placer de la lectura sobre aspectos del pasado y su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.</p>	<p>información sencilla, directa, conocida y habitual. Describe por escrito aspectos de su pasado y de su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.</p>
--	---	---	---

## Metas de Aprendizaje

<p><b>L1:</b> Entiende las letras del alfabeto inglés cuando las escucha e identifica las diferencias de fonemas. Comprende la idea principal de una conversación oral con base en expresiones básicas, tales como saludos y vocabulario sencillos. Puede comprender preguntas sencillas que solicitan información personal propia y de otros: como nombre, edad, nacionalidad, características, hábitos y habilidades.</p>	<p><b>S1:</b> Comprende y se comunica de manera oral utilizando expresiones básicas, tales como saludos, palabras y frases sencillas relativas a sus datos personales y situaciones concretas. Puede dar descripciones básicas de algunos objetos, animales, lugares y alimentos como opinión, tamaño u origen. Plantea y responde preguntas simples con expresiones muy breves y preparadas con anticipación. Participa en conversaciones de manera sencilla.</p>	<p><b>R1:</b> Reconoce palabras y frases muy básicas sobre datos personales que aparecen en textos como tarjetas de identificación, formatos de registro, letreros o agendas. Identifica significados a partir de la información escrita expresada en textos. Comprende la idea general de textos sencillos sobre información personal, descripciones, hábitos, habilidades y alimentos.</p>	<p><b>W1:</b> Brinda información personal de manera escrita en un formulario estándar, como en el registro de un gimnasio. Expresa de manera escrita frases y oraciones sencillas considerando las reglas de ortografía y puntuación, como utilizar mayúscula al mencionar nacionalidades, escribir el signo de interrogación al final de una pregunta o utilizar comas cuando enlista datos como una relación de alimentos. Redacta descripciones breves y sencillas sobre personas, objetos, lugares y rutinas y se apoya de elementos textuales para dar sentido al escrito.</p>
---	--	--	---



## Progresiones

**1. Comprende el uso del verbo ser o estar (afirmativo, negativo e interrogativo) y los pronombres personales para presentar información propia y de otros.** Los pronombres personales son las palabras que usamos para nombrar o señalar a personas, animales o cosas que ya nos son conocidas, por lo que no nos resulta necesario llamar por su nombre. Por ello, se trata de palabras que nos sirven para sustituir a los nombres que ya nos son conocidos. Por otro lado, el verbo *to be* significa ser o estar en la mayoría de los casos, es un verbo irregular cuando se utiliza en presente y pasado porque su conjugación cambia de acuerdo con el pronombre personal (ejemplo: *I am, she is, they are*). Cabe señalar que, este verbo se puede utilizar como verbo principal o auxiliar.

Cuando el verbo *to be* es el principal aparecerá solo y dará sentido a la oración. Uno de los usos consiste en presentar información personal como nombre, nacionalidad o profesión. De igual manera, es importante, tener presente que se utiliza el verbo *to be* para mencionar la edad.

### Ejemplo:

- I am Leslie. I am a teacher. I am Mexican. I am 33 years old.
- Nick is a chef. He is from Canada. He is 25 years old.

**Vocabulario:** profesiones, ocupaciones, países, nacionalidades y números .

### Actividad sugerida:

La exposición es una técnica que se refiere a la presentación de información de manera oral o escrita. Por lo que, puede ser empleada para promover que estudiantado se presente a sí mismo o otra persona (amistad o persona que admire). En lo presencial, el estudiantado puede realizar una exposición frente a grupo (tiene la posibilidad de utilizar un material de apoyo). De manera digital, el estudiantado puede realizar la presentación mediante un video o una presentación electrónica (de manera oral y escrita). Al ser la primera progresión, se puede motivar al estudiante para iniciar con las habilidades de *writing* y *speaking*. No obstante, el docente puede promover las habilidades de *listening for detail* y *Scanning (reading)* mediante preguntas acerca de las presentaciones que realicen los estudiantes.

**2. Identifica los imperativos para promover la comunicación en el salón de clases en una segunda lengua al dar y seguir instrucciones.** Los imperativos son modos verbales expresados mediante oraciones exhortativas que permiten que el estudiantado comprenda y siga instrucciones.

### Ejemplo:

- Open your books please.
- Raise your hands.

**Vocabulario:** Instrucciones en el salón de clase.



### **Actividad sugerida:**

Las estrategias como los juegos de memoria y deletreo entre otras, favorece a que el estudiantado pueda identificar y dar indicaciones, órdenes, peticiones, para realizar trabajos en pares o de forma colaborativa.

### **3. Comprende el uso de los verbos *to be* y *have* para describir personas, lugares o cosas y utiliza los adjetivos calificativos y artículos indefinidos para detallar las características.** La descripción de personas y su entorno le sirve al estudiantado para la obtención de información y expresión de ideas.

El verbo *to have* significa “tener”, una de sus funciones es ser el verbo principal, y como regla los pronombres *he, she, it* (tercera persona del singular) se conjugan con *has*. Este verbo se emplea para indicar las características que posee algo o alguien. Por otro lado, los adjetivos calificativos hacen referencia a las características que tienen las personas, animales, cosas o lugares. Es importante recordar que existe un orden determinado cuando se mencionan más de dos características de un sustantivo. Por último, los artículos indeterminados nos permiten hacer referencia de algo o alguien no definido o específico.

#### **Ejemplo:**

- Rose is tall and thin. She has long curly black hair. She is friendly.
- It is an amazing old city. It has big ancient monuments.

**Vocabulario:** Personalidades, objetos personales, lugares públicos, animales y adjetivos calificativos (opinión, tamaño, forma, edad, color, origen, material, tipo, propósito).

### **Actividad sugerida:**

Una herramienta didáctica útil para aprender inglés es el uso de canciones. Estas fomentan la motivación en los estudiantes y son un medio para conocer diversas pronunciaciones. (Ejemplo: [https://youtu.be/CUjIY\\_XxFIq](https://youtu.be/CUjIY_XxFIq))

El aprendizaje basado en juegos motiva y favorece el aprendizaje del idioma inglés. Por lo que, se sugiere que el estudiantado describa de manera oral o escrita a un compañero o compañera de clase sin mencionar de quién se habla, para que los demás lo adivinen.



**4. Comprende el uso de los adjetivos demostrativos (*this, that, these, those*) en su forma afirmativa, negativa e interrogativa para señalar algo o alguien con base en su ubicación (si se encuentra lejos o cerca) y cantidad (singular o plural).** Los demostrativos son cuatro adjetivos (este, aquel, estos, aquellos) que sirven al estudiantado para que indique la distancia y cantidad de lo que se está hablando, de manera congruente en una situación dada. El uso de los adjetivos demostrativos *this* y *these* permite al estudiantado articular oraciones para señalar aquello que está cerca. Es importante señalar la diferencia en la pronunciación de estas palabras. Por otro lado, *that* y *those* son adjetivos que se emplean para señalar aquello que se encuentra alejado.

**Ejemplo:**

- These are pencils.
- That is a whiteboard.

**Vocabulario:** Artículos escolares).

**Actividad sugerida:**

El uso de ilustraciones o artículos reales pueden promover que el estudiantado exprese oraciones en las que utilice los adjetivos demostrativos para señalar objetos, dependiendo la lejanía o cercanía.

**5. Comprende el uso de *there is, there are* (afirmativo, negativo e interrogativo) y las preposiciones de lugar para mencionar la existencia o no de personas o cosas en un lugar específico.** Las expresiones *there is* y *there are* se emplean para hablar de la existencia de una o más personas o cosas. Por otro lado, las preposiciones de lugar nos permiten conocer la ubicación exacta de algo o alguien. Estas expresiones y vocabulario le permiten al estudiantado describir de manera detallada la existencia y ubicación de algo o alguien en un lugar específico.

**Ejemplo:**

- There are toys under the bed.
- There is an eraser on the desk.

**Vocabulario:** Partes de la casa, muebles y objetos comunes dentro de una casa, salón de clase.

**Actividad sugerida:**

A través de un texto oral o escrito y del uso de vocabulario describe su lugar favorito en casa, por ejemplo: su sala, patio o recámara.

El aprendizaje basado en juegos motiva y favorece el aprendizaje del idioma inglés. Por lo que, se sugiere que el estudiantado practique sus habilidades auditivas mediante la escucha de la descripción breve de un lugar (parte de la casa o salón de clases) con el objetivo de que dibuje los objetos con relación a la cantidad y ubicación que se menciona. Al finalizar, se presenta la imagen real de la descripción que se escuchó para que el estudiante la compare con la propia y se evalúe (*Listening for detail*).

**6. Comprende el uso de los pronombres posesivos (*mine, yours, his, hers, ours* y *theirs*) para promover el valor de la honestidad reconociendo la pertenencia de lo que es propio y lo que no lo es.** Los pronombres posesivos indican de quién es algo. Es importante señalar que los pronombres posesivos sustituyen al sustantivo.

**Ejemplo:**

- Whose is this blue jacket? It is mine.
- Whose are these glasses? They are yours.

**Vocabulario:** Ropa, artículos personales.

**Actividad sugerida:**

A través de diálogos breves, los estudiantes podrán interactuar y desarrollar su comunicación oral. Por lo que, en una conversación de forma sencilla, el estudiantado puede plantear y responder preguntas para expresar la pertenencia de algo.

**SUGERENCIA. SEMANA DE EVALUACIÓN SUMATIVA O ACTIVIDAD INTEGRADORA**

**7. Analiza y comprende que los adjetivos posesivos y el genitivo sajón se emplean para indicar la pertenencia de algo o alguien. Por lo que, los utiliza para indicar vínculos familiares y pertenencia al elaborar una genealogía.** El genitivo sajón, es una construcción gramatical que permite al estudiantado hablar de algo que le pertenece a algo o alguien y se forma al agregar un apóstrofo y "s" al sustantivo; en cuanto a los adjetivos posesivos son adjetivos que describen al sustantivo y tienen como función expresar pertenencia.

**Ejemplo:**

- Uncle Tim is my father's brother.
- Lisa is my cousin. She is my aunt's daughter.

**Vocabulario:** Familia

**Actividad sugerida:**

Mediante la elaboración de árboles genealógicos el estudiantado reflexiona sobre su relación en la familia nuclear y extendida, además de ordenar información de acuerdo con jerarquías y relaciones.



**8. Selecciona las *Wh- questions* para entrevistar y ser entrevistado mediante la elaboración de diálogos sencillos. Además, utiliza la conjunción *because* para dar razones.** Las preguntas *Wh* son aquellas que se utilizan para solicitar información específica sobre lugares, personas, cosas, fechas, formas, razones, entre otras. Por otro lado, la conjunción *because* se encarga de comunicar razones y resultados de acuerdo con el contexto, es decir se emplea para dar respuesta a la pregunta *Why?*

**Ejemplo:**

- A: What's your name?
- B: My name is Tom.
- A: Why are you happy?
- B: Because it is my birthday.

**Vocabulario:** Lugares públicos, fechas, meses, año, estaciones.

**Actividad sugerida:**

Mediante el uso y redacción de entrevistas y técnicas semejantes se practican las cuatro habilidades, así como la gramática, y logra expresarse de manera oral y escrita congruente a su contexto.

Las estrategias como el *role play* y el sociodrama, entre otras, permiten la práctica de las cuatro habilidades del idioma (leer, escribir, hablar, escuchar así como ejercitar la gramática). El estudiantado puede realizar un juego de roles para simular que uno es un entrevistador y el otro una persona famosa.

**9. Emplea ideas afirmativas y negativas en presente simple para expresar hábitos y rutinas propias y de otras personas. Lo anterior, permite identificar las acciones que se pueden modificar para mejorar su bienestar físico y emocional.** El presente simple le sirve al estudiantado para hablar de todo lo que vive y experimenta, es decir, sus hábitos y rutinas en este momento de su vida.

**Ejemplo:**

- I do exercise every day.
- I wash the dishes at night.

**Vocabulario:** Hábitos y rutinas, pasatiempos, partes del día.

**Actividad sugerida:**

A través de presentaciones el estudiantado podrá dar información relacionada con sus gustos, rutinas y todo lo que incorpore su contexto. Se invita a analizar sus hábitos y rutinas, para proponer nuevas acciones que le ayuden a mejorar su bienestar físico y emocional.

**10. Comprende el uso de las *yes/no questions* y las *Wh-questions* en el presente simple para solicitar y brindar información específica.** Las oraciones afirmativas y negativas en presente simple hablan acerca de hábitos y rutinas, mientras que las palabras interrogativas permiten al estudiantado solicitar información detallada y específica de acuerdo con el contexto.



**Ejemplo:**

- Do you study English? Yes, I do.
- Where does your mom live? She lives in Azcapotzalco.

**Vocabulario:** Hábitos y rutinas.

**Actividad sugerida:** Mediante entrevistas, narraciones, sociodramas con un diálogo previo el alumnado desarrolla las habilidades del idioma en tiempo presente con preguntas, afirmaciones o negaciones.

**11. Distingue los adverbios de frecuencia (*always, usually, often, sometimes, never, entre otros*) para expresar sus rutinas y las de otros.** Los adverbios de frecuencia (siempre, normalmente, a menudo, a veces, nunca, entre otros) permiten al estudiantado narrar la periodicidad con la que se llevan a cabo distintas actividades interpretando ideas generales para relatar discursos lógicos y congruentes.

**Ejemplo:**

- I always go to the gym at night.
- She rarely eats vegetables.

**Vocabulario:** Rutinas, lugares públicos, actividades físicas y deportes (actividades que se pueden expresar con *do, go* y *play*.)

**Actividad sugerida:**

El estudiantado recibe información con actividades lúdicas como la entrevista: “*How often do you...?*” lo que le permite hablar sobre las rutinas realizadas por su entrevistado.

**SUGERENCIA. SEMANA DE EVALUACIÓN SUMATIVA O ACTIVIDAD INTEGRADORA**

**12. Emplea las preposiciones de tiempo *in, on, at* y los conectores: *and, but* y *then* para mencionar el momento en el que sucede un evento y para contrastar, unir y ampliar ideas elaborando una agenda de actividades semanales.** La función de los conectores es unir ideas y también oraciones, la diferencia radica en el significado y su uso, lo cual ayuda al estudiantado a expresar actividades cotidianas con mayor precisión; por ejemplo: *and* agrega información, mientras que *but* la contrasta y *then* da orden y secuencia a los eventos. Las preposiciones de tiempo por su parte indican el momento en que se lleva a cabo la acción.

**Ejemplo:**

- I always get up at 6:00 am and I take a shower at 7:00 am.
- He usually has dinner at 9:00 pm. Then, he goes to bed at 10:30 pm.

**Vocabulario:** Actividades cotidianas, hora, días de la semana.

**Actividad sugerida:**

Mediante la redacción de su agenda semanal, el estudiantado enlaza ideas e indica los tiempos de realización de sus actividades.

**13. Identifica los usos del verbo modal *can* y en particular, comprende el uso para expresar habilidades físicas, cognitivas y sociales (afirmativo, negativo e interrogativo).** *Can* es un verbo modal y auxiliar que el estudiantado utiliza para





hablar, negar o preguntar habilidades. Es importante tener en cuenta que *Can* se conjuga de la misma forma en presente (*I can, you can, she can, he can, it can, they can, we can*).

**Ejemplos:**

- Can you play the guitar? No, I can't but I can play the piano.
- Helen can solve puzzles very fast.
- Paul can speak well in public.

**Vocabulario:** Habilidades físicas, cognitivas y sociales.

**Actividad sugerida:**

El elaborar una muestra, exposición o competencia para hablar de sus habilidades y las de sus compañeros fomenta el trabajo colaborativo y favorece su autoestima al ser reconocido por sus pares.

Se puede retomar conocimientos previos sobre profesiones u ocupaciones a fin de exponer las habilidades físicas, cognitivas y sociales que se requieren para desempeñarlas. Ejemplo: realizar un ejercicio de relacionar profesiones con descripciones de habilidades que les corresponden.

**14. Comprende el uso del verbo modal *can* (afirmativo, negativo e interrogativo) para hacer solicitudes y pedir o dar permiso.** *Can* es un verbo modal que el estudiantado utiliza para distintas funciones como peticiones y permisos, lo que le proporciona más elementos para producir diálogos orales o escritos.

**Ejemplos:**

- Peticiones: Can you help me? Yes, I can.
- Permiso: Can I take pictures in this art exposition? No, you can't.

**Vocabulario:** Solicitudes y permisos.

**Actividad sugerida:**

Brindar elementos de la vida real le permite al estudiantado vincular la utilidad del idioma. Con base en la función que se presente, es conveniente contextualizar a los estudiantes. Por ejemplo, para explicar el uso del verbo *Can* como permisos, se pueden presentar imágenes de señalamientos como “No fumar”, “No estacionarse”, “Girar a la derecha”, entre otros. Mediante los señalamientos, el estudiantado puede practicar preguntas y respuestas de lo que se tiene permitido o no hacer en un lugar determinado. Ejemplo: *Can I smoke here? No, you can't.*

**15. Comprende el uso de sustantivos contables (singulares y plurales) e incontables para aplicarlos en situaciones específicas.** El aprendizaje de nuevos idiomas requiere del conocimiento de nueva gramática, así como de los vocabularios de distintas categorías, los cuales ayudan al estudiantado a comunicarse de manera congruente ya sea de forma oral o escrita en la situación planteada en el aula; la formación de los plurales en todas las categorías conlleva reglas que van desde agregar la “s” hasta el cambio de escritura de letras y también existen excepciones.

**Ejemplo:**

- Please, take some sandwiches to the party.
- There is cream and there are strawberries for dessert.



**Vocabulario:** Comida parte 1

**Actividad sugerida:**

Mediante la narración oral o escrita sobre los alimentos que hay es un lugar específico, el estudiantado reporta de manera oral, escrita o a través de medios digitales la existencia de una o más cosas utilizando las reglas para la formación de plurales para mencionar los sustantivos contables y reconociendo aquellos que son incontables.

**16. Comprende el uso de *much, many, a lot, a few, a little* y *some* para describir su plato del buen comer.** Mucho, muchos y poco son algunos cuantificadores que contestan a las preguntas *How much...?/ How many...?* (¿Cuánto? y ¿Cuántos?). Es importante seleccionar correctamente los sustantivos contables de los no contables y sus excepciones para expresar cantidad y número.

**Ejemplo:**

- Is there some milk in the refrigerator?
- How many apples are there? There are three.

**Vocabulario:** Comida parte 2

**Actividad sugerida:** A través de un esquema o ilustración el estudiantado explica su plato del buen comer en una actividad lúdica como un *TV show* donde recibe preguntas por parte de los televidentes.

**SUGERENCIA. SEMANA DE EVALUACIÓN SUMATIVA O ACTIVIDAD INTEGRADORA**

## VII.2 Progresiones de Lengua Extranjera (inglés). Segundo semestre.

**Progresiones  
Semestre 2**

**Las Progresiones establecen:**

- Una o varias metas específicas, que expresan los conocimientos y habilidades que el estudiantado desarrollará en cada paso;
- Cómo se llevará a cabo tal desarrollo (sin definir una actividad particular de una sesión de clase);
- Para qué se debe realizar;
- Información general de los contenidos concretos que se abordan en cada paso en particular.

**En cada progresión, se establece una meta específica, que expresa lo que el estudiantado será capaz de hacer o comprender.**

LENGUA EXTRANJERA (INGLÉS)			
SEGUNDO SEMESTRE			
Categorías			
Listening	Speaking	Reading	Writing
Subcategorías			
Listening for gist. Listening for detail.	Fluency. Using Functions.	Scanning. Skimming.	Spelling. Punctuation.



	Pronunciation.		Layout. Coherence and cohesion.
<b>Aprendizajes de Trayectoria</b>			
<p><b>L2:</b> Identifica información específica que se le solicita. Comprende la idea principal de una conversación oral e identifica el tiempo verbal en que sucede. Puede comprender preguntas sencillas que solicitan información sobre situaciones concretas. Interpreta adecuadamente la información oral que recibe de forma elemental siempre que su interlocutor hable despacio y con claridad y esté dispuesto a cooperar.</p>	<p><b>S2:</b> Comprende y se comunica de manera oral utilizando expresiones básicas y los tiempos verbales correctamente de acuerdo con el contexto dado. Participa en conversaciones de manera sencilla. Plantea y responde preguntas simples con expresiones muy breves y preparadas con anticipación.</p>	<p><b>R2:</b> Comprende textos escritos sencillos de uso muy frecuente. Reconoce palabras y frases básicas sobre acciones que ocurren al momento de hablar o finalizaron en un momento específico del pasado o se tiene la intención de realizarse. Identifica significados a partir de la información escrita expresada en textos. Comprende la idea general de textos sencillos sobre temas concretos. Accede a textos escritos breves y sencillos que le brinden el goce experiencial de la lectura.</p>	<p><b>W2:</b> Redacta oraciones o textos breves sobre temas de interés. Utiliza correctamente las reglas de ortografía y puntuación. Emplea correctamente el tiempo verbal en el que sucede la acción que describe así como las expresiones de tiempo. Utiliza conectores de forma apropiada para dar secuencia al texto si se requiere.</p>
<b>Progresiones</b>			
<p><b>1. Utiliza el presente continuo en su forma afirmativa para describir acciones propias o de otras personas que están sucediendo en el momento de narrarse a través de textos, cuentos, caricaturas o narraciones.</b> El presente continuo se utiliza para referirnos a las acciones que están sucediendo en el momento que estamos hablando. Este tiempo se compone por el verbo <i>to be</i> (<i>am, is y are</i>) más un verbo con el sufijo <i>-ing</i>, y puede ir acompañado de expresiones de tiempo como <i>now</i> (ahora), <i>right now</i> (ahora mismo) o <i>at this moment</i> (en este momento).</p> <p><b>Ejemplo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I <b>am having</b> a great time!</li> <li>• My mom <b>is sunbathing now</b>.</li> <li>• My brothers <b>are making</b> a sand castle.</li> </ul> <p><b>Vocabulario:</b> Vacaciones (actividades recreativas)</p> <p><b>Actividad sugerida:</b></p>			



A través del uso de textos, cuentos, caricaturas o narraciones orales o escritas, el estudiantado identifica y describe las acciones que los personajes citados están realizando en el momento que suceden.

**2. Emplea el presente continuo en su forma negativa e interrogativa para negar y cuestionar acciones que están sucediendo en el momento de narrarse a través de textos, cuentos, caricaturas o narraciones.** El presente continuo se utiliza para referirnos a las acciones que están sucediendo en el momento que estamos hablando, comunicando situaciones personales, cotidianas o laborales. El presente continuo se compone por el verbo *to be* en su forma negativa (*am not, isn't, o aren't*) más un verbo con el sufijo *-ing*. La forma interrogativa anteponiendo el verbo *to be* al sujeto.

**Ejemplo:**

- I **am not** teaching Spanish right now. I am teaching French.
- **Is** your father **working right now**? No, he isn't.
- **Are** they **fixing** the car right now? No, they aren't.

**Vocabulario:** Empleos (actividades laborales)

**Actividad sugerida:**

Mediante textos, cuentos, caricaturas o narraciones orales o escritas, el estudiantado describe las acciones que los personajes citados no están realizando o las cuestionan en el momento que suceden.

**3. Utiliza el pasado simple del verbo *to be* (*was, were*) en su forma afirmativa para describir estados, atributos o características tanto propias como de otras personas, lugares, objetos y eventos a través de estrategias como lecturas o diálogos.** El pasado simple del verbo *to be* se emplea para hablar sobre de un estado o situación, ya que al ser un verbo copulativo, une un sustantivo o sujeto con un adjetivo o característica. Es importante recordar que el verbo *to be* es un verbo irregular. En consecuencia, para los pronombres personales *I, he, she* e *it* se utiliza la conjugación *was*, y para *we, you* y *they* se emplea *were*.

**Ejemplo:**

- The party **was** awesome!

**Vocabulario:** Festividades nacionales

**Actividad sugerida:**

Mediante estrategias como la comprensión lectora sobre hechos pasados, el estudiantado se ubica a sí mismo en ese tiempo, interpreta la información, y expresa mensajes orales o escritos en una segunda lengua.



**4. Utiliza el pasado del verbo *to be* en sus formas negativa e interrogativa para negar o preguntar sobre estados y situaciones en un momento específico del pasado a través de estrategias como lecturas o diálogos.** El pasado del verbo *to be* se emplea para describir estados y situaciones que fueron ciertas en un momento específico del pasado como por ejemplo: el nombre, ocupación, lugar y fecha de nacimiento o nacionalidad. La forma negativa se construye agregando *not* después del verbo, es decir, *was not (wasn't)*, *were not (weren't)*. En cambio la forma interrogativa se estructura anteponiendo el verbo *to be* al sujeto. Cabe señalar que el pasado del verbo *to be* se emplea para mencionar datos sobre el nacimiento de una persona mediante la expresión *was/were born*.

**Ejemplo:**

- A: **Was** Garcia Marquez from Mexico?
- B: No, he **wasn't**. He **was** from Colombia.

**Vocabulario:** Datos sobre personajes famosos del pasado (nombre, ocupación, fecha y lugar de nacimiento, nacionalidad, etcétera)

**Actividad sugerida:**

Mediante estrategias como la comprensión lectora y diálogos, el estudiantado interpreta la información, y expresa mensajes orales o escritos en una segunda lengua.

**5. Comprende el uso de *there was* y *there were* para describir la existencia de algo en el pasado a través de diálogos, entrevistas o lecturas guiadas.** Estas expresiones se utilizan para describir la existencia de algo o alguien en un lugar específico en el pasado. Se utiliza *there was* cuando se describen sustantivos singulares y *there were* para sustantivos plurales.

**Ejemplo:**

- I loved my old bedroom! **There was** a big window.
- **There were** a lot of posters of my favorite singers on the wall.

**Vocabulario:** Lugares (casa, escuela, comunidad) y objetos

**Actividad sugerida:**

A través de diálogos, entrevistas o lecturas guiadas, el estudiantado comprende el uso de esta estructura para describir un lugar, y lo emplea para expresarse sobre lugares y objetos que fueron parte de su vida cotidiana en el pasado y formaron parte importante de su entorno, o también para formular entrevistas para conocer el de sus compañeros de clase.

**SUGERENCIA. SEMANA DE EVALUACIÓN SUMATIVA O ACTIVIDAD INTEGRADORA**

**6. Identifica y utiliza el pasado simple de los verbos regulares e irregulares para diferenciarlos en su escritura a través de pequeñas lecturas lo que permite reconocer hechos históricos de México.** El pasado se utiliza para describir acciones que ocurrieron y terminaron en un momento específico del pasado. El pasado de los verbos regulares se forma agregándoles los sufijos *-ed*, *-d*, *-ied*, de acuerdo a reglas



establecidas para su conjugación, y cada una de ellas tiene diferente pronunciación; en cambio, los verbos irregulares cambian completamente su escritura al conjugarse.

**Ejemplo:**

- Benito Juárez **was** born in Oaxaca. He **was** a lawyer. He **became** President of Mexico in 1858. He **died** on July 18, 1872 in Mexico City.

**Vocabulario:** biografías

**Actividad sugerida:**

Mediante la lectura de textos breves se puede promover que el estudiantado identifique y utilice las formas regulares e irregulares de los verbos en pasado simple. Por lo que se sugiere utilizar textos sencillos sobre biografías de personajes famosos o eventos históricos de México al tiempo de que reconozcan y valoren su cultura.

**7. Utiliza el pasado simple en forma afirmativa para describir hechos o sucesos concluidos en su totalidad en un momento específico del pasado a través de escritos.** El pasado simple expresa hechos o sucesos concluidos en el pasado, mediante el uso de verbos regulares e irregulares que ayudan a expresar ideas o narraciones coherentes y creativas con claridad.

**Ejemplo:**

- Martin Luther King, Jr. **was** a civil rights activist. He **was** born in Atlanta, Georgia, on January 15, 1929. He **led** non-violent protests to fight for the rights of African Americans. He **won** the Nobel Prize in 1964. On April 4 a white man named James Earl Ray **killed** him. King **was** 39 years old. I admire him because he **fought** for freedom and equality.

**Vocabulario:** biografías y eventos importantes del pasado.

**Actividad sugerida:**

A través de la producción de textos escritos breves, el estudiantado narra la biografía de personajes famosos que admira o de un evento histórico importante. Se sugiere el uso de organizadores gráficos ya que permiten construir y organizar ideas, es decir, favorecen la planeación de lo que se va a escribir.

**8. Utiliza el pasado simple en sus formas negativas e interrogativas para negar y hacer preguntas sobre hechos o actos concluidos en el pasado a través de textos orales o escritos.** Las oraciones negativas se conforman con el auxiliar *did* y *not* (*didn't*) seguido del verbo en forma base; mientras que las oraciones interrogativas se inician con el auxiliar *Did* y el verbo se utiliza en su forma base.

**Ejemplo:**

- A: **Did** you have a good weekend?
- B: No, I **didn't** feel well. I stayed home all day. What about you?

**Vocabulario:** Actividades del fin de semana

**Actividad sugerida:**

Mediante la presentación de extractos de audios, textos escritos o narraciones, el alumnado identifica la estructura de preguntas o negaciones; y participa en juego de roles para pedir y dar información sobre sus actividades en un tiempo específico del pasado.



**9. Utiliza adverbios de tiempo y conectores como medio para unir ideas que expresen de manera clara y precisa eventos o sucesos del pasado a través de diversas estrategias de composición de textos orales o escritos.** Los adverbios de tiempo (yesterday, last week, last night, two years ago, entre otros) indican cuando ocurre una acción; y los conectores (first, then, next, after that, before, later, finally, and y but) dan orden a los acontecimientos relatados.

**Ejemplo:**

- I had a terrible day **yesterday**. **First**, I woke up late. **Later**, I took the wrong bus to school.

**Vocabulario:** Experiencias pasadas

**Actividad sugerida:**

A través de la redacción de un texto breve sobre alguna experiencia memorable o significativa en su vida en el pasado, el estudiantado expresa de manera escrita u oral eventos con cohesión y coherencia.

**10. Utiliza el verbo modal *should* en su forma afirmativa, negativa e interrogativa para hacer recomendaciones a través de expresiones orales o escritas como sociodramas, entre otras.** Los verbos modales son verbos auxiliares que no se conjugan; sin embargo, siempre modifican la acción del verbo que les sigue con una intención específica como expresar, posibilidad, habilidad, obligación, recomendación, petición, entre otras. En este caso, el *should* se utiliza para solicitar y brindar recomendaciones sobre una situación específica.

**Ejemplo:**

- A: Luisa has a headache.
- B: She **should go** to the doctor, and she **shouldn't use** the cellphone for a long time.

**Vocabulario:** Problemas de salud, partes del cuerpo

**Actividad sugerida:**

A través de estrategias lúdicas como el sociodrama, el estudiantado representa consultas médicas y practica el uso del verbo modal *should* para hacer recomendaciones.

**SUGERENCIA. SEMANA DE EVALUACIÓN SUMATIVA O ACTIVIDAD INTEGRADORA**

**11. Reporta grados de comparación de igualdad (*as...as*) para indicar que dos personas, lugares, cosas o animales comparten o no características similares a través de estrategias y actividades como entrevistas, reportajes, fotografías.** Se utiliza el verbo *to be* en forma afirmativa y la estructura *as + adjetivo + as* para expresar la igualdad entre dos sustantivos, es decir, dos personas, cosas, lugares, animales; o bien, la forma negativa del verbo *to be* y la estructura *as + adjetivo + as* para establecer relaciones de desigualdad.

**Ejemplo:**

- Cancun **is as** beautiful **as** Acapulco.
- Cancun **isn't as** big **as** Acapulco.

**Vocabulario:** Destinos turísticos nacionales / Adjetivos



### Actividad sugerida:

Con base en la información obtenida de entrevistas, reportajes, fotografías, entre otros, el estudiantado identifica características particulares sobre lugares turísticos que desee comparar con el fin de establecer relaciones de igualdad o desigualdad de manera oral o escrita. Se sugiere el uso de organizadores gráficos para facilitar la comparación de datos.

**12. Usa grados de comparación superioridad e inferioridad para contrastar personas, lugares, cosas, o animales en relación a una determinada cualidad a través de estrategias y actividades como entrevistas, reportajes, y fotografías.** La comparación requiere que se consideren dos sustantivos (personas, cosas, lugares o animales), y esta tiene como resultado la identificación de grados de superioridad e inferioridad, por lo que es necesario conocer las reglas para formar cada uno de ellos.

### Ejemplo:

- Sonora is **hotter than** Mexico City.
- Puebla is **more beautiful than** Monterrey.
- Sonora is **less visited than** Mexico City.

**Vocabulario:** Destinos turísticos nacionales / Adjetivos

### Actividad sugerida:

Con base en la información obtenida de entrevistas, reportajes, fotografías, entre otros, el estudiantado identifica características particulares sobre lugares turísticos que desee comparar con el fin de establecer relaciones de superioridad de manera oral o escrita. Se sugiere el uso de organizadores gráficos para facilitar la comparación de datos.

**13. Reporta grados de comparación superlativo para describir el nivel más alto que puede alcanzar una característica al comparar dos o más personas, cosas y lugares, animales a través de estrategias y actividades como entrevistas, reportajes, fotografías entre otras.** La forma del superlativo permite clasificar en el grado más alto o más bajo una característica de algo o alguien. Por lo tanto, para utilizar el superlativo se requiere que se comparen más de dos sustantivos (personas, cosas, lugares o animales). Además es necesario conocer las reglas para formar el superlativo de un adjetivo.

### Ejemplo:

- Mexico City is **the largest** city in Latin America.
- Teotihuacan is **the most** interesting place in Estado de México.

**Vocabulario:** Destinos turísticos regionales / Adjetivos

### Actividad sugerida:

Con base en la información obtenida de entrevistas, reportajes, fotografías, entre otros, el estudiantado hace comparaciones y utiliza el superlativo para indicar el grado máximo de una característica, basándose en datos o expresando una preferencia.

**14. Emplea el futuro idiomático (to be going to) en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa para comentar planes a futuro a través de diversas estrategias escritas u orales como la redacción de una agenda.** El futuro idiomático se emplea para describir eventos futuros que ya fueron planeados de acuerdo a un contexto





determinado: personal, escolar, de su comunidad o mundial. La estructura de la oración es la siguiente: verbo *to be* (am, is, are) + going to + verbo en forma base.

**Ejemplo:**

- On my next summer vacation, I **am going to travel** to The United States.
- We **are going to visit** Disneyland.

**Vocabulario:** Planes o intenciones

**Actividad sugerida:**

A través de estrategias escritas como la redacción de una agenda o un itinerario de viaje de sus próximas vacaciones, entre otras, el estudiantado describe sus planes futuros.

**15. Utiliza el futuro simple (*will*) en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa para expresar predicciones sobre el clima, los avances científicos, entre otros, a través de textos escritos u orales.** El futuro con el auxiliar *will* se emplea para hablar sobre eventos futuros como predicciones o para hablar de eventos posteriores de manera espontánea. Comunica eventos en todos los contextos desde el personal, familiar, escolar, nacional y mundial.

**Ejemplo:**

- It **will be** chilly and foggy tomorrow!

**Vocabulario:** Clima

**Actividad sugerida:**

Mediante reportes escritos u orales como las predicciones del clima, el final de un libro, los avances en la ciencia, el alumnado expresa predicciones y práctica las habilidades del idioma.

**SUGERENCIA. SEMANA DE EVALUACIÓN SUMATIVA O ACTIVIDAD INTEGRADORA**

## VII.3 Progresiones de Lengua Extranjera (inglés). Tercer semestre.

**Progresiones  
Semestre 3**

**Las Progresiones establecen:**

- Una o varias metas específicas, que expresan los conocimientos y habilidades que el estudiantado desarrollará en cada paso;
- Cómo se llevará a cabo tal desarrollo (sin definir una actividad particular de una sesión de clase);
- Para qué se debe realizar;
- Información general de los contenidos concretos que se abordan en cada paso en particular.



**En cada progresión, se establece una meta específica, que expresa lo que el estudiantado será capaz de hacer o comprender.**

<b>LENGUA EXTRANJERA (INGLÉS)</b>			
<b>TERCER SEMESTRE</b>			
<b>CATEGORÍAS</b>			
Listening	Speaking	Reading	Writing
<b>SUBCATEGORÍAS</b>			
Listening for gist. Listening for detail.	Fluency. Using. Functions Pronunciation.	Scanning. Skimming.	Spelling. Punctuation. Layout. Coherence and cohesion.
<b>APRENDIZAJE DE TRAYECTORIA</b>			
Comprende oralmente expresiones cotidianas de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, etc) Interpreta adecuadamente mensajes orales sobre tareas simples y cotidianas que le son conocidas o habituales y que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información. Da sentido a la información oral en términos sencillos sobre aspectos de su pasado y de su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus	Utiliza oralmente expresiones cotidianas de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, etc) Presenta mensajes orales de cómo llevar a cabo tareas simples y cotidianas que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información que le son conocidas o habituales. Comparte de manera oral en términos sencillos sobre aspectos de su pasado y de su	Interpreta adecuadamente textos escritos sencillos y expresiones cotidianas de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que son especialmente relevantes (información básica sobre la familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, entre otros). Interpreta mensajes escritos que describen tareas simples y cotidianas, que no requieran más que expresiones sencillas y directas que sean conocidas o habituales. Selecciona textos escritos sencillos que desarrollen el placer	Escribe frases y oraciones cotidianas de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, entre otros). Redacta mensajes escritos que describen tareas simples y cotidianas que impliquen información sencilla, directa, conocida y habitual. Describe por escrito aspectos de su pasado y de su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.



necesidades inmediatas.	entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.	de la lectura sobre aspectos del pasado y su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.	
-------------------------	---	--	--

### Metas de Aprendizaje

<p><b>L3:</b> Comprende oralmente expresiones cotidianas de uso muy frecuente, así como frases sencillas destinadas a satisfacer necesidades de tipo inmediato. Capta cuando alguien se presenta con información personal básica sobre su domicilio, sus pertenencias y las personas que conoce. Acusa e interpreta adecuadamente la información que escucha y sus conjugaciones verbales.</p>	<p><b>S3:</b> Utiliza correctamente de forma oral expresiones cotidianas, así como frases sencillas destinadas a satisfacer necesidades, pedir referencias o información diversa. Puede presentarse a sí mismo y a los demás en conjunciones de tiempos adecuados. Logra elaborar expresiones, y conversacionales simples siempre que su interlocutor hable despacio y con claridad y esté dispuesto a cooperar.</p>	<p><b>R3:</b> Comprende textos escritos con expresiones de uso frecuente, identifica particularidades en algún texto. Puede comprender textos escritos básicos sobre información personal que incluya datos sobre el domicilio, ubicaciones, pertenencias y las características de personas o cosas que conoce. Accede a textos escritos sencillos que le brinden el goce experiencial de la lectura.</p>	<p><b>W3:</b> Realiza redacciones de pequeños textos de forma coherente y con adecuadas conjugaciones, atiende las reglas gramaticales, puntuación y signos. Puede presentarse a sí mismo y describir particularidades de personas, lugares o cosas por escrito, así como redactar correctamente alguna petición, duda o sobre algún tema de actualidad.</p>
--	--	---	--

### Progresiones

**1. Utiliza el verbo modal *would* para formular, aceptar y rechazar invitaciones así como hacer una petición en un contexto formal (3 horas)** El verbo modal *would* (*también conocido como un verbo auxiliar*) se utiliza para realizar invitaciones (en su forma interrogativa), rechazar invitaciones de manera amable y hacer una petición formal. Es importante recordar que en su forma afirmativa va seguido de un verbo en infinitivo y no se conjuga.

#### Ejemplos:

A: Would you like to go with us for dinner tonight? (invitación)

B: I would love to. (aceptar) / I would love to but I'm busy. (rechazar)

A: I would like to see the menu, please. (petición)

**Vocabulario sugerido:** Restaurantes

**Actividad sugerida:**



1. Mostrar a los alumnos alguna conversación o video donde la situación se desarrolle en un restaurante y se utilice el modal *would*.
2. Agrupar a los estudiantes en equipos de 4 personas, para alentar su creatividad, crean el concepto de un restaurante imaginario y nuevo en su región. Piensan en un nombre y le otorgan adjetivos a su concepto. Elaboran un pequeño menú utilizando material reciclado y vocabulario sencillo.
3. Los estudiantes escriben un diálogo que se llevará a cabo en ese restaurante imaginario utilizando el verbo *would* siguiendo los objetivos de la progresión.
4. Los alumnos participarán en un *role play* siguiendo el diálogo elaborado.

**2. Utiliza el presente continuo para hablar de planes y acontecimientos en el futuro.** El presente continuo se utiliza en éste contexto para expresar planes, proyectos, expectativas, esperanzas, decisiones que ya se han organizado y podrían tener una repercusión, efecto o consecuencia en el futuro si se llevan a cabo.

**Ejemplo:**

- I am visiting my parents this weekend.
- She is traveling to Canada next year.
- They are coming back to Mexico again.

**Vocabulario sugerido:** Viajes, visitas.

**Actividad sugerida:**

1. El alumno expresa mediante la estructura del presente continuo los planes que tiene para el periodo vacacional más próximo, ¿viajará? ¿Qué haría si tuviera la oportunidad de realizar un viaje? entre otros planes en un futuro próximo.
2. Después de redactar en oraciones lo instruido, pregunta a sus compañeros utilizando la forma interrogativa del presente continuo acerca de sus planes y responde preguntas sobre los propios.

**3. Identifica los verbos regulares e irregulares en el pasado participio. (3 horas)** En el tiempo presente perfecto se utilizan los verbos en pasado participio. Éstos verbos se pueden clasificar en regulares e irregulares. Los sufijos para los verbos regulares son -d, -ed; mientras que para verbos irregulares no sigue una regla en particular.

**Ejemplo:**

- I have **worked** here for ten years
- She has **been** an actress since 2003 .

**Vocabulario sugerido:** trabajo, profesiones, oficios.

**Actividad sugerida:**

1. El alumno utiliza un texto donde aparezca información con verbos en el pasado participio. En él, el alumno identifica y encierra los verbos regulares con un color diferente a los irregulares.
2. El alumno clasifica en dos columnas los verbos que encontró y los organiza en ellas según la categoría a la que pertenecen.



#### 4. Utiliza el Presente Perfecto en su forma afirmativa, para explicar hechos y experiencias que ocurrieron en un momento en el pasado y pueden seguir o no vigentes en el presente.

El presente perfecto expresa acciones o estados que comenzaron en algún momento del pasado y siguen teniendo relevancia en el presente. Pueden ser hechos o acciones que comenzaron en el pasado y no han concluido aún. Se utiliza el verbo *have* (o *has* en la tercera persona) como auxiliar y el verbo principal de la oración está conjugado en el pasado participio.

##### Ejemplo:

- They have studied in France for two years.
- Luisa has gone to England twice this year.

**Vocabulario sugerido:** Retoma vocabulario de actividades cotidianas, profesiones, oficios, viajes, países, trabajo.

##### Actividad sugerida:

1. El docente inicia una conversación con sus estudiantes después de haber explicado el uso del Presente Perfecto utilizando como rompe hielo la pregunta *What have you done lately?* el docente responde como ejemplo: *I've started a new tv series.*
2. El docente escribe vocabulario y verbos en el pizarrón.
3. Prosigue a alentar a sus estudiantes a practicar escuchando y hablando produciendo frases en la estructura gramatical presentada, con ayuda de los verbos y el vocabulario propuestos en el pizarrón..

**Docente:** *What have you done lately, Cesar?*

**Alumno 1:** *I have worked on my English project.*

**Docente:** *Very good. What about you, Valeria?*

**Alumno 2:** *I have cooked dinner for my family every day.*

**Docente:** *Excellent! Sofia, What has Valeria done lately?*

**Alumno 3:** *She has cooked dinner for her family.*

#### 5. Utiliza el Presente Perfecto en sus formas negativa e interrogativa.

El presente perfecto en negativo se utiliza para expresar acciones que ocurren en un periodo de tiempo que aún no han finalizado o concluido.

La forma interrogativa del presente perfecto se compone del auxiliar *have* (o *has* para la tercera persona del singular) seguido de la persona y del verbo principal en participio, sin olvidar el signo de interrogación.

##### Ejemplo:

- *We haven't started school at seven because it's too cold.*



- *Have you visited another country?*

**Vocabulario sugerido:** Retoma vocabulario de actividades cotidianas, profesiones, oficios, viajes, países, trabajo.

**Actividad sugerida:** Los alumnos trabajan por grupos para formular una entrevista dirigida a un adulto de su familia o algún docente de otra asignatura. Utilizan las formas gramaticales para formular y para estructurar las respuestas que el adulto les proporcione.

Q: *Have you worked here for a long time?*

A: *No, I haven't.*

Q: *Have you traveled to another country?*

A: *No, I haven't. I haven't traveled to another country, but I have traveled all around Mexico.*

### SUGERENCIA. SEMANA DE EVALUACIÓN SUMATIVA O ACTIVIDAD INTEGRADORA

**6. Identifica el uso de las preposiciones: *since* y *for* para expresar y complementar experiencias previas, acciones y situaciones que comenzaron en el pasado y continúan en el presente (presente perfecto).** Las preposiciones *Since* (*desde*) y *for* (*por*) son elementos clave para la expresión correcta de tiempo y duración de un evento o una acción en el uso del presente perfecto.

**Ejemplos:**

- *My mom has worked as a nurse **since** 2000.*
- *My mom has worked as a nurse **for** 23 years.*

**Vocabulario sugerido:** Vivencias

**Actividad sugerida:**

El estudiante investiga una leyenda popular de su comunidad redactando una pequeña historia basada en lo que se dice de cierto lugar o personas, utilizando el presente perfecto y las preposiciones *since* y *for* (se puede adaptar a oraciones en caso que el estudiante no pueda producir un texto completo)

Ejemplo: *The old yellow house downtown has been haunted since 1880.*

**7. Expresar ideas en pasado continuo en su forma: afirmativa, para hablar de acciones que estaban sucediendo en un cierto periodo de tiempo en el pasado.**

El pasado continuo se caracteriza por narrar eventos y especificar lo que estaba sucediendo en cierto tiempo pasado. En orden de formular una oración con dicho tiempo gramatical necesitamos hacer uso del verbo *to be* en su forma pasada (*was* o *were*) y un verbo conjugado en gerundio (terminación *-ing*)

**Ejemplo:**



- We were walking to school when the accident happened.

**Vocabulario sugerido:** Hábitos o rutinas pasadas II

**Actividad sugerida:**

El estudiante narra algún evento que marcó su vida positivamente en el pasado y lo que estaba haciendo en ese instante cuando recibió la noticia. Se sugiere también implementar esta información en un *roleplay*.

**8. Reporta mediante el pasado continuo formas: negativa, interrogativa, acciones habituales que sucedieron en el pasado donde este período de tiempo es relevante, y damos énfasis a cierta actividad o contexto, mediante las historietas, entre otras estrategias.** El pasado continuo en su forma negativa se usa para expresar acciones o estados que no se estaban llevando a cabo en ese momento del pasado o existía alguna duda (interrogativa)

**Ejemplo:**

- *Rose was not studying French in 1992.*
- *Was he cooking dinner?*

**Vocabulario sugerido:** Hábitos o rutinas pasadas II

**Actividad sugerida:**

Estas formas gramaticales se pueden implementar en el *roleplay* sugerido en la progresión anterior como actividad o proyecto integrador.

**SUGERENCIA. SEMANA DE EVALUACIÓN SUMATIVA O ACTIVIDAD INTEGRADORA**

**9. Utiliza el contraste entre pasado simple y pasado continuo en su forma afirmativa, para narrar, historias pequeñas acerca de anécdotas pasadas: vacaciones, visitas, festejos, recuerdos y redactar acciones que sucedieron mientras otras se llevaron a cabo o interrumpieron dicha acción, mediante la elaboración de un folleto, entre otras estrategias.** El *pasado simple* se usa para expresar acciones que se estaban llevando a cabo en un momento determinado en el pasado.

**Ejemplo:**

- *I saw a very funny movie yesterday.*

El pasado continuo expresa acciones que se estaban llevando a cabo en un momento determinado en el pasado y que no han sido finalizadas o se han visto interrumpidas por otra acción.

**Ejemplo:**

- I was watching a movie **when** my phone rang
- I was watching a movie **while** my sister was eating popcorn



**Vocabulario:** Centros comerciales - Vacaciones

**Actividad sugerida:**

El folleto es un medio gráfico impreso o virtual para comunicar ideas, a través del cual se muestran actividades pasadas, contrastando el pasado simple en su forma afirmativa, con aquellas que estuvieron en proceso, de esta manera el estudiantado articula saberes y establece relaciones entre estos y su vida cotidiana.

**10. Usa el contraste entre pasado simple y pasado continuo en sus formas negativa, interrogativa, para describir historias pequeñas acerca de anécdotas pasadas: vacaciones, visitas, festejos, recuerdos y hablar de acciones que estuvieron en progreso mediante la elaboración de un folleto, entre otras estrategias.** El *pasado simple* se puede utilizar en forma negativa y en su forma interrogativa, para expresar acciones que no se estaban llevando a cabo en un momento determinado en el pasado, no sucedieron, o existe duda.

**Ejemplo:**

- I was not eating in that hotel in Greece when she arrived.
- Was Susan flying in a parachute in Acapulco when he called?

**Vocabulario:** Centros comerciales – Vacaciones

**Actividad sugerida:**

El folleto es un medio gráfico impreso o virtual para comunicar ideas, a través del cual se muestran actividades pasadas, contrastando el pasado simple en sus formas negativa e interrogativa, con aquellas que estuvieron en proceso, de esta manera el estudiantado articula saberes y establece relaciones entre estos y su vida cotidiana.

**11. Clasifica los conectores de secuencia: *and, or, but, so, first, then, later, before, after that* para hablar acerca de eventos que ocurrieron en un momento particular en el pasado, mediante estrategias como el sociodrama, entre otras.** Los conectores de secuencia en inglés son palabras o frases con los que se pueden relacionar dos o más ideas.

**Ejemplo:**

- I was watching tv at home **before** I drove to your place.

**Vocabulario:** Literatura clásica.

**Actividad sugerida:**

El sociodrama es la representación dramática de un tema de interés o de la vida cotidiana, que permite conocer una problemática social a través de los diversos puntos de vista de los participantes, quienes hacen una representación de cómo perciben o cómo han vivido cierta situación, y mediante la exposición de las diferentes perspectivas se busca una posible solución, en un contexto de respeto y tolerancia, mediante esta estrategia el estudiantado tendrá la oportunidad de expresar y mejorar





sus habilidades comunicativas, aportando puntos de vista considerando los de otras personas de manera reflexiva.

**12. Aplica las conjunciones *when* y *while* para expresar relaciones de tiempo, causa y efecto, contraste y condición, intercambiando información de sus propias experiencias, mediante exposiciones.** La conjunción *while* indica actividades largas que se llevan a cabo de manera paralela sin que una se vea afectada por la otra. *When* se utiliza cuando una actividad se ve afectada por la otra y se llega a interrumpir. .

**Ejemplo:**

- *She was reading "Pride and prejudice" **while** you were reading "The Lord of the Rings".*

**Ejemplo:**

- *We were reading **when** they turned the music up and disturbed us. .*

**Vocabulario:** Libros (Best seller books)

**Actividad sugerida:**

Un póster es un documento gráfico que sirve para comunicar los resultados de una investigación, acompañado de imágenes o dibujos que hacen que la información sea atractiva estética y fácilmente legible, la creación de un *poster* utilizando las conjunciones *when* y *while*, permite al estudiantado mostrar contrastes de dos acciones ocurridas en el pasado, exponerlos de manera gráfica y oral en un entorno de respeto de su contexto social.

**13. Emplea los verbos que implican agrado o disgusto: *like, enjoy, love, hate* seguidos por acción o actividad (verbo + *ing*) para hablar acerca de gustos y preferencias a través de una infografía, entre otras estrategias.** Los verbos *like, enjoy, love* y *hate* se complementan con otro para expresar emociones positivas tales como: gustar, amar, disfrutar, o negativas como: odiar, además, podemos utilizar estos verbos con sustantivos u otros verbos en infinitivo y gerundio por lo que debemos de conocer todas las posibilidades y reglas, con el uso del *gerundio* podemos enfatizar la acción, mientras que el infinitivo enfatiza el resultado de la acción, ejemplo:

**Ejemplo:**

- I hate broccoli (Sustantivos)
- She loves to watch this movie (Infinitivo)
- He doesn't like driving in the morning. (Gerundio)

**Vocabulario:** Preferencias y gustos

**Actividad sugerida:**

Una infografía contiene imágenes, datos, texto para lograr resumir un tema y explicarlo de manera sencilla mediante su exposición el estudiantado practica su expresión oral, escrita y pensamiento crítico de forma creativa.



**14. Utiliza los verbos: *need, want, think, know, believe* que expresan deseo o necesidad, así como verbos que implican creencia para expresar las actividades cotidianas en su contexto llevadas a cabo por miembros de la familia y los aspectos de la cultura mexicana que le resulten más relevantes, mediante la construcción de canciones, diálogos orales y escritos, entre otras estrategias.** Estos verbos pueden tener diferentes funciones en las oraciones para expresar deseos o necesidad:

*Need:* Se utiliza para referirnos a algo que alguien necesita hacer o tener.

*Want:* Se utiliza para expresar que alguien quiere algo.

Para creencias personales:

*Think:* Se utiliza para expresar opinión.

*Know:* Se utiliza para hablar acerca de lo que se conoce.

*Believe,* Se utiliza para expresar creencias.

### **Ejemplo:**

- I **need** to know more about Mexico's history. Yo necesito saber más de la historia de México.
- I **believe** Mexican culture is so interesting. Yo creo que la cultura mexicana es muy interesante.

**Vocabulario:** Cultura Mexicana

### **Actividad sugerida:**

El diálogo es una manera de comunicación verbal o escrita en la que se comunican dos o más personas en un intercambio de información, alternándose el papel de emisor y receptor, mediante la construcción de diálogos orales y escritos, el estudiantado podrá hablar de sus deseos, necesidades, creencias personales y actividades diarias y los aspectos de la cultura mexicana de su interés; fomentando el trabajo colaborativo, favoreciendo su autoestima al ser reconocido por sus pares.

**SUGERENCIA. SEMANA DE EVALUACIÓN SUMATIVA O ACTIVIDAD INTEGRADORA**



## VII.4 Progresiones de Lengua Extranjera (inglés). Cuarto semestre.

### Progresiones Semestre 4

#### Las Progresiones establecen:

- Una o varias metas específicas, que expresan los conocimientos y habilidades que el estudiantado desarrollará en cada paso;
- Cómo se llevará a cabo tal desarrollo (sin definir una actividad particular de una sesión de clase);
- Para qué se debe realizar;
- Información general de los contenidos concretos que se abordan en cada paso en particular.

En cada progresión, se establece una meta específica, que expresa lo que el estudiantado será capaz de hacer o comprender.

LENGUA EXTRANJERA (INGLÉS)			
CUARTO SEMESTRE			
CATEGORÍAS			
Listening	Speaking	Reading	Writing
SUBCATEGORÍAS			
Listening for gist. Listening for detail.	Fluency. Using Functions. Pronunciation.	Scanning. Skimming.	Spelling. Punctuation. Layout. Coherence and cohesion.
Aprendizajes de Trayectoria			
Comprende oralmente expresiones cotidianas de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, etc) Interpreta adecuadamente mensajes orales sobre tareas simples y cotidianas que le son conocidas o habituales y que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información. Da sentido a la información oral en términos sencillos sobre aspectos de su pasado y de su entorno, así como cuestiones	Utiliza oralmente expresiones cotidianas de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, etc) Presenta mensajes orales de cómo llevar a cabo tareas simples y cotidianas que no requieran más que intercambios sencillos y directos	Interpreta adecuadamente textos escritos sencillos y expresiones cotidianas de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que son especialmente relevantes (información básica sobre la familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, entre otros). Interpreta mensajes escritos que describen tareas simples y cotidianas, que no requieran	Escribe frases y oraciones cotidianas de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, entre otros). Redacta mensajes escritos que describen tareas



relacionadas con sus necesidades inmediatas.	de información que le son conocidas o habituales. Comparte de manera oral en términos sencillos sobre aspectos de su pasado y de su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.	más que expresiones sencillas y directas que sean conocidas o habituales. Selecciona textos escritos sencillos que desarrollen el placer de la lectura sobre aspectos del pasado y su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.	simples y cotidianas que impliquen información sencilla, directa, conocida y habitual. Describe por escrito aspectos de su pasado y de su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.
--	---	---	---

### Metas de Aprendizaje

<p><b>L4:</b> Comprende expresiones orales cotidianas y generales (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, entre otros) Da sentido a la información oral en y sus términos sobre aspectos del pasado y de su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades diversas.</p>	<p><b>S4:</b> Se comunica oralmente de forma correcta con expresiones de uso frecuente (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, entre otros.) Puede interactuar y entablar una conversación sobre aspectos de su pasado, futuro y de su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades diversas.</p>	<p><b>R4:</b> Interpreta textos de temas diversos, escritos y expresiones cotidianas de uso frecuente (información básica sobre la familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, notas entre otros). Selecciona textos escritos que despiertan su interés favoreciendo el placer de la lectura sobre aspectos de su entorno, así como información relacionada con temas escolares.</p>	<p><b>W4:</b> Escribe textos cortos y redacta correcta y coherentemente temas de uso general y frecuente (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, tareas, entre otros.) Escribe sobre aspectos diversos con adecuada conjugación de tiempos, puntuación y gramática.</p>
--	---	---	--

### Progresiones

**1. Participa a través de la representación de situaciones reales o ficticias entre otras estrategias para interpretar la forma verbal *used to* que describe costumbres o hábitos del pasado, favoreciendo al estudiantado la reflexión sobre los usos y costumbres de diversos contextos.** Utilizamos *used to* para referirnos a cosas que solíamos o estábamos acostumbrados a hacer y ya no se llevan a cabo en el presente.



### Ejemplo:

- *She used to live in Japan.*
- *She didn't use to live in Japan.*
- *Did she use to live in Japan?*

**Vocabulario:** Habilidades y actividades de la vida diaria.

### Actividad Sugerida:

Mediante la representación de situaciones reales el estudiantado muestra acciones y actividades que solían hacer hace tiempo y que ya no realizan.

**2. Utiliza el pasado participio de verbos regulares e irregulares para estructurar expresiones orales y escritas en distintos tiempos verbales. Mediante diversas estrategias como itinerarios de viaje.** Para formar un tiempo verbal compuesto como el presente y pasado perfecto o la voz pasiva entre otros se integra un auxiliar y un verbo principal este, se conjuga, en pasado participio por lo que es prioritario conocer su escritura tanto en verbos regulares como en los irregulares.

### Ejemplo:

Tiempos perfectos

- *I've finished*

Voz pasiva

- *It was made in Japan*
- *I've finished.* (presente perfecto)
- *She had gone to the store.* (pasado perfecto)
- *It was made in Japan.* (voz pasiva)

**Vocabulario:** Viajes, (VERBOS)

### Actividad Sugerida:

Los itinerarios o agendas son matrices escritas que permiten la práctica de las 4 habilidades del idioma al ser leídas, escuchadas, escritas y narradas a sus pares, estos ejercicios de reforzamiento son orientaciones metodológicas que permiten al estudiantado desarrollar su conocimiento de manera colaborativa.

**3. Elige los verbos modales *must o have to, (tienes que o debes de)* para expresar responsabilidades y obligaciones, a través de la elaboración de un *to do list* entre otras estrategias.** El uso de ambos verbos modales es similar sin embargo podemos encontrar ciertas distinciones entre ellos, el verbo modal *must*. generalmente es usado para expresar suposiciones o compromisos, responsabilidad y obligación.

### Ejemplo:

- *You must not smoke inside the school*



- We must study for the exam.

El verbo modal *have to* en muchos casos señala obligación de terceras personas:

- She doesn't have to work this weekend.
- They have to come back at 7 o'clock.

**Vocabulario:** *To do list*.

### Actividad Sugerida:

Esta lista de labores es una estrategia que ayuda al estudiantado a identificar las situaciones en las cuales debemos utilizar los verbos modales *have to*, *must*, relacionando las actividades de su vida diaria y su contexto.

**4. Usa los verbos modales *should* y *ought to* para hacer recomendaciones a sus pares, familia, comunidad y en su contexto a través de la estrategia *role play* (entre otras) el estudiantado practica las habilidades del idioma.** Ambos modales siguen las mismas características y excepciones de los verbos modales, entre ellas el no conjugarse ni tienen forma de infinitivo o gerundio, por lo tanto, en este caso ambos son muy similares y es más común utilizar el modal *Should*, sin embargo, incluiremos ejemplos de ambos.

### Ejemplo:

- You should drink more water. (beber más agua no es una obligación, pero sí algo que sería bueno hacer, así que utilizamos **should**).
- They ought to be kind. (En el caso de **ought** hay una implicación moral y ética que indica un comportamiento).

**Vocabulario:** Enfermedades

### Actividad Sugerida:

El *role play* o juego de rol es una representación interpretativa-narrativa en el que los jugadores asumen el rol de personajes imaginarios, quedando el desarrollo de este diseñado por los participantes, mediante esta estrategia el estudiantado participa de manera activa la práctica de expresiones verbales y escritas entre otras habilidades del idioma.

**5. Practica la expresión de ideas y solicitudes formales y amables para expresarse en futuro mediante el uso de los verbos modales *would* y *will* a través de la elaboración de historietas entre otras estrategias.** Ambos modales siguen las mismas características y excepciones de los verbos modales, entre ellas el no conjugarse ni tienen forma de infinitivo o gerundio, en su forma afirmativa existen diferentes usos para ambos.

El verbo modal *will* expresa decisiones tomadas al momento, intenciones y por supuesto ideas en futuro entre otras.



### Ejemplo:

- I will go to a restaurant next week.
- I won't go to a restaurant next week.
- Will I go to a restaurant next week?

El modal *would* expresa solicitudes o invitaciones de manera amable y formal.

### Ejemplo:

- Would you like something to drink?
- I would like a soda please.

**Vocabulario:** Restaurantes – Comida saludable y no saludable.

### Actividad Sugerida:

A través de la elaboración de historietas, el estudiantado utiliza los modales *would* y *will*, para expresar predicciones a futuro de su vida cotidiana y su entorno.

## SUGERENCIA. SEMANA DE EVALUACIÓN SUMATIVA O ACTIVIDAD INTEGRADORA

**6. Emplea el futuro simple con el auxiliar *Will* y las expresiones de tiempo en futuro: *tomorrow, next year, tonight, after class, entre otros* en su forma afirmativa para expresar predicciones a futuro, a través de la construcción de historietas, entre otras estrategias.** El futuro es incierto y no tenemos seguridad de lo que sucederá sin embargo debemos hacer predicciones, o tomar decisiones al momento y este es uno de los usos principales del verbo modal *will* y *sigue las reglas de los modales en sus tres formas afirmativo, negativo e interrogativo:*

### Ejemplo:

- I will travel to Argentina next month.
- I won't travel to Argentina next month.
- Will I travel to Argentina next month?

**Vocabulario:** Sistemas de transporte / Viajes

### Actividad Sugerida:

Las historietas permiten al estudiantado practicar sus habilidades en la redacción de textos y expresar sus ideas con orden y coherencia y presentarlo a sus pares desarrollando así sus habilidades en el idioma.

**7. Práctica el presente simple para reforzar la expresión escrita y oral de hábitos, rutinas, hechos y sentimientos a través del resumen entre otras estrategias.**

Practicar de manera continua nos permite profundizar sobre los temas revisados, los usos del presente simple son muchos ya que nos ayudan a expresar todas las vivencias y experiencias presentes, como los hábitos, rutinas, preferencias y sentimientos, todos los tiempos verbales conllevan reglas gramaticales en su uso, por lo tanto, es



importante revisarlas en las formas afirmativa, negativa e interrogativa y conocer el auxiliar de este importante tema.

**Ejemplo:**

- She loves flowers.
- Does she run in the morning? Yes, she does.
- They don't wash their hands.
- Water boils at 100°C.
- Butter melts near the fire.
- Trees produce and release oxygen.

**Vocabulario:** Hábitos, rutinas y hechos científicos.

**Actividad sugerida:**

El resumen es un texto breve y claro, cuyas características son ya conocidas y han sido revisadas durante semestres previos, esta estrategia puede trabajarse en transversalidad con otras asignaturas como Lengua y Comunicación, Cultura digital pues a través de estas el estudiantado incrementa su práctica y comparte con sus pares su estilo de vida en familia y comunidad, así como el conocer y comunicar hechos científicos.

**8. Usa el condicional cero para comentar eventos con causa-efecto y de la vida diaria, a través de la creación de infografías, entre otras estrategias.** La aplicación del condicional *cero* es formar oraciones donde tanto la condición como el resultado son hechos reales tales como: hábitos, fenómenos naturales, datos científicos, rutinas, entre otras. Se compone de dos cláusulas en presente simple, una llamada Cláusula "If / When" (condición) y la otra cláusula principal (efecto) y el orden no altera el significado.

**Ejemplo:**

- If you don't water the plants, they die.
- Plants die if you don't water them.

**Vocabulario:** Hechos reales

**Actividad**

**Sugerida:**

Una infografía es una colección de imágenes, datos gráficos y texto simple que resume un tema para que se pueda entender fácilmente mediante la creación de ellas el estudiantado expresa situaciones reales de su entorno, escuela y comunidad con claridad.

**9. Practica el uso del primer condicional para hablar sobre situaciones presentes que tendrán una consecuencia o efecto en el futuro mediante la elaboración de posters, entre otras estrategias.** Llamamos primer condicional a la forma gramatical que se utiliza para hablar de las consecuencias que a futuro se tendrán de eventos





presentes, este se forma de la cláusula “*if*” que es la condición y está aconteciendo en tiempo en presente simple y la cláusula principal que expresa el efecto en futuro.

El *primer condicional* se utiliza para plantear escenarios en el futuro cuya realización es muy probable.

### Ejemplo:

- If it rains today, we won't go to the park.
- We won't go to the park if it rains today.

**Vocabulario:** Clima, viajes, planes.

### Actividad Sugerida:

Un póster es un documento, acompañado de imágenes o dibujos que hacen que la información sea atractiva a la vista y fácilmente legible a través de su elaboración, el estudiantado registra los eventos como hábitos y planes propios, de su comunidad y entorno.

**10. Utiliza los adverbios: *yet, already, just, recently, lately, ever, never* para construir expresiones de eventos pasados que pueden o no continuar en el presente con claridad y coherencia mediante la elaboración de un cancionero entre otras estrategias.** Los adverbios tienen entre sus funciones modificar al verbo especificando cómo o cada cuándo una acción es realizada, Podemos utilizar los adverbios de tiempo para intercambiar información de eventos que iniciaron en el pasado y es importante especificar si estos ya terminaron o continúan en el presente, por lo que es importante revisar las reglas de uso de cada uno y si pueden utilizarse en oraciones sus formas afirmativa, negativa e interrogativa y su lugar de cada uno de ellos en la oración.

### Ejemplo:

*Afirmativo:*

- *She has already found a new job.*

*Negativo:*

- They haven't sold all the newspapers yet.

*Interrogativo:*

- Have you ever seen the rain?

**Vocabulario:** Canciones

### Actividad Sugerida:

Un cancionero es una colección de poemas o canciones y pueden ser agrupados por categoría, época, autores o géneros. Practicar el uso de los *adverbios* para intercambiar información acerca de sus gustos musicales permite el trabajo lúdico y colaborativo entre pares.



**11. Agrupa los verbos regulares e irregulares en pasado, para identificar su uso en expresiones del pasado y del presente perfecto a través del video o folleto entre otras estrategias.** Los verbos regulares siguen diferentes reglas para su escritura y pronunciación. Los verbos irregulares no siguen reglas específicas para su formación. El uso de ambos es expresar acciones del pasado y de tiempos perfectos.

**Ejemplo:**

Pasado simple verbo regular:

- I listened to Michael Jackson's music yesterday.

Presente perfecto verbo regular:

- Have you ever listened to Martin Luther King's famous speech?

Pasado simple verbo irregular:

- He wrote a song last night.

Presente perfecto verbo irregular:

- We have sung the lyrics.

**Vocabulario:** Antiguos artistas, personajes célebres e históricos.

**Actividad Sugerida:**

Las TIC permiten al estudiantado adentrarse en la nueva cultura digital y buscar en las redes hechos o acontecimientos que le resulten interesantes para compartir con sus pares a través de presentaciones, o bien plasmar estas ideas en folletos e intercambiarlos para conocer importantes eventos de personas en el pasado.

**SUGERENCIA. SEMANA DE EVALUACIÓN SUMATIVA O ACTIVIDAD INTEGRADORA**

**12. Aplica el segundo condicional, para expresar y dar consejos en situaciones hipotéticas, mediante estrategias como la línea de tiempo entre otras.** El uso del segundo condicional plantea situaciones irreales, poco probables o hipotéticas que sucedieron en el pasado (cláusula *if*) y su resultado hipotético se expresa mediante el modal *would* y el verbo en infinitivo principalmente (cláusula principal) sin embargo los modales *could* y *should* también pueden formar parte de este condicional.

El orden es indistinto pues mantienen el mismo significado, sin embargo, es importante identificar las reglas de conjugación del pasado simple, el uso de los signos de puntuación como la coma dependiendo la cláusula con la que se inicie la expresión y la conjugación del verbo ser o estar con todos los pronombres personales.

**Ejemplo:**

- If I were you, I wouldn't smoke anymore.
- If we got that job, we'd move abroad.

**Vocabulario:** Situaciones hipotéticas

**Actividad Sugerida:**



La elaboración de una línea de tiempo imaginaria es una estrategia que permite al estudiantado pensar de manera crítica acerca de sus acciones pasadas y hacer una nueva propuesta hipotética que pueda presentar y ser respetada por sus pares.

**13. Identifica adjetivos demostrativos: *this, that, these, those* para describir objetos con características definidas a través de un flyer (volante informativo) entre otras estrategias.** Los usos de los adjetivos demostrativos son varios entre ellos el dar la ubicación y descripción de objetos entre estos saber si hablamos de uno o varios objetos que se encuentren cerca o lejos, es importante recordar que los adjetivos demostrativos se refieren y van seguidos del sustantivo al que ubican o describen.

**Ejemplo:**

- That restaurant is Chinese.
- This tea was invented in China.

**Vocabulario:** Inventos

**Actividad Sugerida:**

El volante informativo permite la práctica y descripción sencilla, coherente y clara de los inventos que les resultó interesante investigar, lo que desarrolla en el estudiantado las técnicas de investigación y el crecimiento de su formación cultural además del dominio del uso de los adjetivos demostrativos.

**14. Construye expresiones afirmativas con la voz pasiva en presente y pasado, para enfatizar al objeto o persona que recibe la acción sobre quién la realiza, a través de un organizador gráfico entre otras estrategias.** Existen tres características importantes de la voz pasiva que debemos tomar en cuenta para reconocerla, formularla y usarla:

- El sujeto que realiza la acción está al final de la oración.
- El verbo ser o estar debe estar conjugado en presente o pasado antes del verbo principal en participio.
- La palabra "by" nos indica al sujeto que realiza la acción.
- El primer elemento de la oración recibe la acción directa del verbo.

**Ejemplo:**

- "*Romeo and Juliet*" was written by Shakespeare.
- The first book was printed by Johannes Gutenberg.

**Vocabulario:** Libros clásicos y sus autores.

**Actividad sugerida:**

Los organizadores gráficos son representaciones visuales que nos permiten agrupar la información de manera sencilla y señalar la importante dentro de un esquema, esto ayuda al estudiantado a pensar de manera crítica y coherente eligiendo la información que le es importante retener y compartiéndola con sus pares.



**15. Selecciona para practicar los diferentes usos de las preposiciones: *since* y *for*, expresar experiencias previas, acciones y situaciones que comenzaron en el pasado y continúan en el presente (presente perfecto) por medio de una historieta (comic), entre otras estrategias.** Las preposiciones son elementos claves para tener una expresión correcta, ya que nos indican el periodo o duración de la acción o el periodo de tiempo que éstas utilizarán.

*Since* y *for* son preposiciones utilizadas para expresar la duración y continuidad de acciones que comenzaron en el pasado y continúan en el presente.

**Ejemplo:**

- I have studied high school since 2021.
- We have studied English for 3 years.

**Vocabulario:** Vivencias

**Actividad sugerida:**

Las **historietas** son narraciones visuales, mediante dibujos y escenas, con texto para cada personaje mediante la elaboración de estas, el estudiantado será capaz de crear enlaces entre el pasado y el **presente**, en el **que** se puede señalar la conclusión o no de una vivencia; utiliza la estructura gramatical presente perfecto en su forma afirmativa, negativa e interrogativa.

**16. Práctica el hacer reportes en Presente Perfecto en su forma afirmativa, negativa e interrogativa para explicar hechos y experiencias que ocurrieron en un momento en el pasado y pueden seguir o no vigentes en el presente, por medio de diversas estrategias como la entrevista, entre otras. El presente perfecto (son) se refiere a acciones o estados que comenzaron en algún momento del pasado y que tienen o siguen teniendo relevancia hasta el momento en que se habla o que han ocurrido en un período de tiempo y este no ha terminado.**

**Ejemplo:**

- Have you ever gone to “La Huasteca Potosina”? Yes, I have.
- We haven´t gone to Zacatlán de las Manzanas yet.
- She has visited Patzcuaro twice.

**Vocabulario:** Pueblos mágicos de México

**Actividad sugerida:**

La entrevista refuerza las relaciones sociales entre pares y permite la práctica de las habilidades del idioma a través de una selección de preguntas que permiten al estudiantado conocer las experiencias de sus pares con su familia, comunidad y entorno.

**SUGERENCIA. SEMANA DE EVALUACIÓN SUMATIVA O ACTIVIDAD INTEGRADORA**



## VIII. Evaluación formativa

La evaluación en el MCCEMS se entiende como un proceso cíclico en espiral, pues siempre habrá un punto de retroalimentación de la condición inicial, lo que permite transformarla y orientarla a la mejora continua del proceso de enseñanza y aprendizaje. En ese sentido se trata de un instrumento invaluable para que las y los docentes logren situar las metas de aprendizaje como centro de su quehacer.

### VIII.1 Diseño general de la estrategia de evaluación

La evaluación estará orientada hacia el reconocimiento de la voluntad de aprender, como un proceso de pensamiento y comprensión que valore los avances en los conocimientos, habilidades y actitudes del estudiantado, aportando con ello elementos para permitir el descubrimiento de su propio potencial y fortaleciendo la relación consigo mismo y con los demás.

Los criterios de evaluación parten de una didáctica basada en la experiencia, es decir, con base en los problemas y desafíos que enfrentan los estudiantes y sus comunidades, para así profundizar en las disciplinas y hacer una conexión entre el contenido teórico y la realidad.

La evaluación de cada área debe establecer criterios que describan el progreso, los avances logrados de conocimientos, habilidades y actitudes, así como los elementos que podrá desarrollar en adelante en una progresión natural de nuevos aprendizajes.

La nueva estrategia prioriza el desarrollo de una evaluación formativa, que, si bien se expresará finalmente en un número, éste no debe ir aislado de las actitudes del estudiantado frente al conocimiento y el trabajo en el aula y la escuela. Por ello, la evaluación formativa obliga a la observación del trayecto del logro, la cual debe estar centrada en el proceso de aprendizaje que experimenta el alumno y tiene como objetivo retroalimentar para la mejora.

Esta herramienta permite el uso de la coevaluación y la autoevaluación como formas de reflexionar de manera abierta sobre el propio proceso de aprendizaje y necesidades, y que su uso abra la posibilidad de orientar el trabajo del docente en el aula, potenciar el acompañamiento entre pares, y no la de dar recompensas o castigos al estudiante.

EVALUACIÓN	FORMATIVA
Diagnóstica	Examen oral o escrito
Práctica	Actividad, exposición
Sumativa	Resultados
Retroalimentación docente	Retroalimentación docente



**Listas de cotejo**

<b>LISTA DE COTEJO PARA TRABAJO EN EQUIPO</b>	
<p>Marque con una X aquellos criterios que el alumnado haya mostrado, dejando en blanco aquellos en los que aún deba mejorar</p>	
<b>Criterios</b>	
Participa activamente y concentrado en el trabajo por realizar	
Proporciona ideas útiles en las discusiones	
Colabora y apoya a sus compañeros	
Mantiene la armonía y cohesión grupal, sin causar conflictos	
Cumple con las tareas específicas que son establecidas en equipo	
Demuestra interés por la calidad del trabajo y el objetivo	



<b>Lista de cotejo para exposición</b>	
<b>Marque con una X aquellos criterios que el estudiantado haya demostrado, dejando en blanco aquellos en los que aún deba mejorar</b>	
Criterios	
Expresa sus ideas con claridad y fluidez	
Hace uso de un vocabulario amplio y adecuado	
Su pronunciación es clara y correcta	
Refuerza su exposición con gestos y lenguaje corporal adecuado	
Marca matices y el volumen de su enunciación es adecuado	
El título de su exposición es preciso y adecuado	
El contenido y la selección de la información de su exposición es relevante y suficiente respecto a la tarea	
Incluye ejemplos claros	
Ha incluido apoyos escritos y gráficos adecuados, escritos con corrección, que esclarezcan y ejemplifiquen el contenido de la exposición.	
Responde preguntas de forma lógica, racional y convincente	
Acepta con tolerancia las opiniones ajenas	
Aprovecha la información y las opiniones ajenas para mejorar su trabajo	



## IX. Anexo.

<b>Cuadro 1: Mapeo de asignaturas del área de Comunicación de los planes de estudio de la EMS de la SEP</b>						
Semestre	Bachillerato Tecnológico		Bachillerato General			
			Colegio de Bachilleres		Dirección General de Bachilleratos	
	Asignaturas					
		Horas		Horas		Horas
1	Lectura, Expresión Oral y Escrita I	4	Lenguaje y comunicación I	4	Taller de Lectura y redacción I	4
	Tecnologías de la información y la comunicación	3	Tecnologías de la información y la comunicación I	2	Informática I	3
	Inglés I	3	Inglés I	3	Inglés I	3
2	Lectura, Expresión Oral y Escrita II	4	Lenguaje y comunicación II	4	Taller de Lectura y redacción II	4
	----		Tecnologías de la información y la comunicación II	2	Informática II	3
	Inglés II	3	Inglés II	3	Inglés II	3
3	----		Lengua y Literatura I	3	Literatura I	3
	----		Tecnologías de la información y la comunicación III	2	----	
	Inglés III	3	Inglés III	3	Inglés III	3
4	----		Lengua y Literatura II	3	Literatura II	3
	----		Tecnologías de la información y la comunicación IV	2	----	
	Inglés IV	3	Inglés IV	3	Inglés IV	3
5	----		Taller de Análisis y Producción de Textos I	3	----	
	Inglés V	5	Inglés V	3		
6	----		Taller de Análisis y Producción de Textos II	3		
	----		Inglés VI	3		





<b>Cuadro 2:</b>	
<b>Niveles comunes de referencia: escala global<sup>2</sup></b>	
<b>Nivel</b>	<b>Descriptor</b>
<b>A1 Acceso</b>	<p>Es capaz de comprender y utilizar expresiones cotidianas de uso muy frecuente, así como frases sencillas destinadas a satisfacer necesidades de tipo inmediato.</p> <p>Puede presentarse a sí mismo y a otros, pedir y dar información personal básica sobre su domicilio, sus pertenencias y las personas que conoce.</p> <p>Puede relacionarse de forma elemental siempre que su interlocutor hable despacio y con claridad, y esté dispuesto a cooperar.</p>
<b>A2 Plataforma</b>	<p>Es capaz de comprender frases y expresiones de uso frecuente relacionadas con áreas de experiencia que le son especialmente relevantes (información básica sobre sí mismo y su familia, compras, lugares de interés, ocupaciones, etc.).</p> <p>Sabe comunicarse a la hora de llevar a cabo tareas simples y cotidianas que no requieran más que intercambios sencillos y directos de información sobre cuestiones que le son conocidas o habituales.</p> <p>Sabe describir en términos sencillos aspectos de su pasado y su entorno, así como cuestiones relacionadas con sus necesidades inmediatas.</p>
<b>B1 Umbral</b>	<p>Es capaz de comprender los puntos principales de textos claros y en lengua estándar si tratan sobre cuestiones que le son conocidas, ya sea en situaciones de trabajo, estudio o tiempo libre.</p> <p>Sabe desenvolverse en la mayoría de las situaciones que pueden surgir durante un viaje por zonas donde se utiliza la lengua.</p> <p>Es capaz de producir textos sencillos y coherentes sobre temas que le son familiares o en los que tiene un interés personal. Puede describir experiencias, acontecimientos, deseos y aspiraciones, así como justificar brevemente sus opiniones o explicar sus planes.</p>
<b>B2</b>	<p>Es capaz de entender las ideas principales de textos complejos que traten de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico, siempre que estén dentro de su campo de especialización.</p> <p>Puede relacionarse con hablantes nativos con un grado suficiente de fluidez y naturalidad de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de ninguno de los interlocutores.</p> <p>Puede producir textos claros, bien estructurados y detallados sobre temas de cierta complejidad, mostrando un uso correcto de los mecanismos de organización, articulación y cohesión del texto.</p>
<b>C1</b>	<p>Es capaz de comprender una amplia variedad de textos extensos y con cierto nivel de exigencia, así como reconocer en ellos sentidos implícitos. Sabe expresarse de forma fluida y espontánea sin muestras muy evidentes de esfuerzo para encontrar la expresión adecuada.</p> <p>Puede hacer un uso flexible y efectivo del idioma para fines sociales, académicos y profesionales.</p> <p>Puede producir textos claros, bien estructurados y detallados sobre temas de cierta complejidad, mostrando un uso correcto de los mecanismos de organización, articulación y cohesión del texto.</p>
<b>C2</b>	<p>Es capaz de comprender con facilidad prácticamente todo lo que oye o lee.</p> <p>Sabe reconstruir la información y los argumentos procedentes de diversas fuentes, ya sean en lengua hablada o escrita, y presentarlos de manera coherente y resumida.</p> <p>Puede expresarse espontáneamente, con gran fluidez y con un grado de precisión que le permite diferenciar pequeños matices de significado incluso en situaciones de mayor complejidad.</p>

<sup>2</sup> Ministerio de Educación, Cultura y Deporte de España e Instituto Cervantes (2002).



## X. Referencias

- AEBLI, H. traducción de A. Guera Miralles (1995). 12 formas básicas de enseñar: una didáctica basada en la psicología. Madrid: Narcea.
- ANTUNEZ, S. et al (2010) Del proyecto educativo a la programación de aula: el qué, el cuándo y el cómo de los instrumentos de la planificación didáctica. Barcelona: Grao.
- ANUIES (2021): Hacia un Marco Curricular Común para la Educación Media Superior. Análisis de la propuesta de la SEMS para el rediseño del Marco Curricular Común. Red Nacional de Instituciones de Educación Media Superior.
- Burns, A (2010) Doing Action Research in English Language Teaching: A Guide for Practitioners, New York: Routledge.
- Cambridge English Teaching Framework.  
Cambridge University Press & Assessment 2022. Research Notes Issue 83
- Choi, J (2013) Does peer feedback affect L2 writers' L2 learning composition skills, metacognitive knowledge and L2 writing anxiety, English Teaching 68.
- COLL, C. (1996). El constructivismo en el aula. Barcelona: Grao.
- DE ZUBIRÍA, J. (2011). Modelos pedagógicos hacia una pedagogía dialogante. Bogotá: Cooperativa editorial Magisterio.
- DOF. (2022). ACUERDO número 17/08/22 por el que se establece y regula el Marco curricular Común de la Educación Media Superior. Obteniendo de [https://dof.gob.mx/nota\\_detalle.php?codigo=5663344&fecha=02/09/2022#gsc.tab=0](https://dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=5663344&fecha=02/09/2022#gsc.tab=0)
- DOMÍNGUEZ, M. C. et al (2021) Didáctica general. Formación teórica y práctica para educadores. Madrid: UNED
- EGGEN, P. D. y D. P. Kauchak (2010). Estrategias docentes: enseñanza de contenidos curriculares y desarrollo de habilidades de pensamiento. México: FCE.
- English Reference Level Description – The English Profile (EP) Programme (see p.31) English Profile resources: English Vocabulary Profile, English Grammar Profile (under development), English Functions Profile (under development) and many research papers available from [www.englishprofile.org](http://www.englishprofile.org)
- Evans, V. y Dolley, J. (2009). Upload US 1. Express Publishing.
- Gardner, I. et al. (2007). Style Update 1. MacMillan.
- Glaboniat, Müller, Rusch, Schmitz, Wertenschlag: Profile deutsch. Gemeinsamer europäischer Referenzrahmen. Lernzielbestimmungen, Kannbeschreibungen, Kommunikative Mittel, Niveau A1–A2, B1–B2, C1–C2.
- Profile deutsch identifies the German linguistic elements corresponding to the competence descriptors of the CEFR levels. [www.goethe.de/lhr/prj/prd/deindex.htm](http://www.goethe.de/lhr/prj/prd/deindex.htm)



- Hattie, J (2012) Visible Learning for Teachers: Maximizing Impact on Learning, New York: Routledge.
- Lundstrom, K and Baker, W (2009) To give is better than to receive: The benefits of peer review to the reviewer's own writing, Journal of Second Language Writing 18.
- Magee, E. Are you a junk-food junkie? Here ´s what you need to know.
- Matias, G. y Semow, E.A.(2011). My lije today 1. Book Mart.
- Mitchel, H.Q. (2009). On Track 1. Mmpublications
- MONEREO, C. (coord.) (1994). Estrategias de enseñanza y aprendizaje: formación del profesorado y aplicación en la escuela. Barcelona: Grao.
- Richars, J.C. (1997). New Interchange. Cambridge University Press.
- RODRÍGUEZ D., J. L. (1988). El comic y su utilización didáctica: los tebeos en la enseñanza. Barcelona: Gustavo Gili.
- Rollinson, P (2005) Using peer feedback in the ESL writing class, ELT Journal 59.
- Williams, L. y Llanas, A. (2009). Oxygen for DGB. MacMillan.

- Referencias digitales.
- <https://www.cambridgeenglish.org/images/168876-tkt-module-1-describing-language-skills-and-subskills.pdf>
- <https://www.cambridgeenglish.org/>
- <https://learnenglish.britishcouncil.org/>
- <https://avi.cuaieed.unam.mx/practica-ingles.html>
- <https://dictionary.cambridge.org/us/>



## Glosario de términos

- **Composición de textos:** Se refiere a la construcción de significados a partir de textos de cualquier tipo (escritos, orales o visuales). Los textos se ven afectados e influenciados por la forma en que se transmiten, ya sea desde una computadora, un celular, la televisión, la radio, un libro o incluso un diálogo directo.
- **Comunicación no verbal:** La comunicación no verbal es un nivel fundamental de la comunicación humana, para transmitir mensajes a través de una gran diversidad de elementos que no involucran el uso de la palabra, tales como los gestos, las expresiones faciales o determinadas posturas, símbolos y signos no verbales, imágenes, sonidos, y otros estímulos sensoriales, entre muchos otros más. Usualmente, aunque no necesariamente siempre es así, estos elementos de la comunicación no verbal están acompañados por los otros elementos de la comunicación, que en conjunto integran todo el mensaje.
- **Fuentes primarias y secundarias de información:** Se trata de aquella información obtenida directamente. En las ciencias naturales y experimentales es la información que proviene directamente del objeto o fenómeno de estudio, que se obtiene ya sea por medio de los sentidos o a través de la aplicación de diversas técnicas especializadas de medición y recepción de datos. En el caso de las ciencias sociales y las humanidades se trata de información original que proviene de testimonios o discurso directo (oral o escrito) únicos por parte directa de actores, o bien por la observación de acciones u objetos y vestigios culturalmente significativos. Las fuentes secundarias se refieren a aquellos corpus de información primaria que se presenta de manera sintetizada y reorganizada, con el fin de facilitar o mejorar su accesibilidad.
- **Fuentes terciarias o indirectas de información:** Las fuentes terciarias o indirectas resultan de un análisis e interpretación de las fuentes primarias y secundarias, e incluso de otras fuentes terciarias. En conjunto conforman el acervo de conocimiento que está en conversación y debate en torno al universo del conocimiento de la humanidad.
- **Lectura de textos:** La lectura se refiere a la construcción de significados a partir del análisis de textos de cualquier tipo (escritos, orales o visuales). El un ejercicio que permite la interpretación y la construcción de significados, lo que se puede transformar por las experiencias, los conocimientos y las ideas de cada persona lectora y eso provoca que la lectura de un texto pueda tener sentidos distintos, así como abrir espacios para discutir e intercambiar los sentidos de la lectura.
- **Lengua escrita. Leer y escribir:** La lectura y la escritura son poderosos medios de comunicación y aprendizaje. Por medio de la lectura y la escritura las personas amplían sus conocimientos, su vocabulario y el



dominio de la lengua, aumentan la comprensión sobre sí mismos y sobre los demás y experimentan placer y satisfacción personales. La lectura proporciona un medio para acceder a las ideas, los puntos de vista y las experiencias de los demás. Mediante el uso de habilidades y estrategias de lectura efectivas, se construyen el significado, la interpretación reflexiva y crítica de una variedad de escritos, de autores que pueden ser contemporáneos o de generaciones pasadas, locales o provenientes de otros lugares del mundo, los textos pueden estar escritos en su idioma o en otras lenguas (y haber sido traducidas), pueden tratarse de cualquier asunto de cualquier índole, ya sea real o ficticio. La información del escrito puede ir acompañado y complementado de otros medios de comunicación, ya sean gráficos, visuales, sonoros, gestuales, entre muchos más. La escritura permite explorar, dar forma y aclarar los pensamientos y comunicarse con los demás.

- **Lengua oral. escuchar y hablar:** La lengua oral es un medio para participar en el intercambio de información en una comunidad, es el conjunto de conocimientos lingüísticos que se adquieren de manera natural y espontánea como resultado de la interacción social. Al escuchar y hablar, las personas interactúan y se vinculan como miembros de una comunidad, reciben y comunican pensamientos, sentimientos, experiencias, información y opiniones, y aprenden a entenderse a sí mismas y a los demás. A través de la lengua oral se transmiten las historias, los valores, las creencias y las tradiciones de una comunidad.
- **Medios digitales: visualización y representación.** La visualización y la representación son parte integrante de la vida contemporánea. Las imágenes pueden potenciar y ampliar la capacidad del texto escrito para transmitir ideas, valores y creencias. La visualización es un proceso activo de atención y comprensión de medios visuales como la televisión, las imágenes publicitarias, las películas, los diagramas, entre muchos otros. La visualización es una vía muy eficaz para adquirir información y apreciar las ideas y experiencias de los demás. La representación permite comunicar información e ideas a través de una variedad de medios, presentaciones de vídeo, carteles, diagramas, gráficos, símbolos, arte visual, entre otros.
- **Texto:** El texto es la unidad mínima de trabajo del Recurso Sociocognitivo de Lengua y Comunicación. Se refiere a todas las formas de lenguaje que pueden ser discutidas, estudiadas y analizadas. Esto incluye textos escritos, textos orales y textos visuales.
- **Texto continuo:** Es el tipo textual más tradicional. Se trata de textos (escritos, orales o visuales) dispuestos en una estructura lógica, que usualmente se analizan en una secuencia lineal, e incluye títulos y subtítulos, notas y en ocasiones el apoyo de gráficas o tablas de información.



- Texto discontinuo: Se trata de textos gráficos no lineales, por lo que su lectura no se realiza siguiendo un orden gradual y de manera sucesiva. Algunos ejemplos pueden ser diagramas, mapas, cuadros, gráficos, listas de elementos, entre otros.

## MATERIALES DE APOYO

A continuación, se presentan las direcciones electrónicas de diversos materiales como recursos en PDF, videos y blogs que podrás consultar para apoyar el proceso de enseñanza-aprendizaje y evaluación para el semestre I.

Tema de la progresión	Materiales de apoyo
Verb to have	<p>Blog:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.britishcouncil.es/blog/verbo-have-en-ingles">https://www.britishcouncil.es/blog/verbo-have-en-ingles</a></li><li>• <a href="https://www.britishcouncil.es/blog/genitivo-sajon-ingles">https://www.britishcouncil.es/blog/genitivo-sajon-ingles</a></li></ul> <p>Videos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=B7CVguOen5U">https://www.youtube.com/watch?v=B7CVguOen5U</a></li><li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=x1SvftozTjg">https://www.youtube.com/watch?v=x1SvftozTjg</a></li></ul> <p>Verbo have</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=Nd4MScADY94">https://www.youtube.com/watch?v=Nd4MScADY94</a></li><li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=E60GFPLANuc">https://www.youtube.com/watch?v=E60GFPLANuc</a></li></ul> <p>Ejercicios</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.allthingsgrammar.com/collocations-with-have.html">https://www.allthingsgrammar.com/collocations-with-have.html</a></li></ul> <p>Página oficial UNAM</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://avi.cuaieed.unam.mx/uapa/avi/ing_1/U_3/ing1_u3_t1/index.html">https://avi.cuaieed.unam.mx/uapa/avi/ing_1/U_3/ing1_u3_t1/index.html</a></li></ul>



Posesivo Sajón	<p>Blog:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.britishcouncil.es/blog/genitivo-sajon-ingles">https://www.britishcouncil.es/blog/genitivo-sajon-ingles</a></li></ul> <p>Videos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=x1SvftozTjg">https://www.youtube.com/watch?v=x1SvftozTjg</a></li><li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=ngrxJ5LZb-0">https://www.youtube.com/watch?v=ngrxJ5LZb-0</a></li></ul> <p>Ejercicios:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.allthingsgrammar.com/possessive-s-s.html">https://www.allthingsgrammar.com/possessive-s-s.html</a></li></ul> <p>Página oficial UNAM:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://avi.cuaieed.unam.mx/uapa/avi/ing_1/U_2/ing_1_u2_t3/index.html">https://avi.cuaieed.unam.mx/uapa/avi/ing_1/U_2/ing_1_u2_t3/index.html</a></li><li>• <a href="https://avi.cuaieed.unam.mx/uapa/avi/ing_1/U_3/ing_1_u3_t5/index.html">https://avi.cuaieed.unam.mx/uapa/avi/ing_1/U_3/ing_1_u3_t5/index.html</a></li></ul>
Adjetivos posesivos	<p>Adjetivos posesivos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.britishcouncil.es/blog/adjetivo-posesivo-su-ingles">https://www.britishcouncil.es/blog/adjetivo-posesivo-su-ingles</a></li></ul> <p>Adjetivos posesivos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=X7nFqvtDSgw">https://www.youtube.com/watch?v=X7nFqvtDSgw</a></li><li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=cH8S7njP7XA">https://www.youtube.com/watch?v=cH8S7njP7XA</a></li></ul>
Presente Simple	<p>Presente simple:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.britishcouncil.es/blog/presente-simple">https://www.britishcouncil.es/blog/presente-simple</a></li></ul> <p>Videos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=bWrIHXqRKC0">https://www.youtube.com/watch?v=bWrIHXqRKC0</a></li><li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=8gN9rSN54VI">https://www.youtube.com/watch?v=8gN9rSN54VI</a></li></ul> <p>Ejercicios:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.allthingsgrammar.com/present-simple.html">https://www.allthingsgrammar.com/present-simple.html</a></li></ul> <p>Página oficial UNAM:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://avi.cuaieed.unam.mx/uapa/avi/ing_1/U_3/ing_1_u3_t1/index.html">https://avi.cuaieed.unam.mx/uapa/avi/ing_1/U_3/ing_1_u3_t1/index.html</a></li></ul>



Adverbios de frecuencia	<p>Blog:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.britishcouncil.es/blog/como-utilizar-adverbios-frecuencia-ingles">https://www.britishcouncil.es/blog/como-utilizar-adverbios-frecuencia-ingles</a></li></ul> <p>Videos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=SqfhrDUUqWU">https://www.youtube.com/watch?v=SqfhrDUUqWU</a></li><li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=70aq3hZhrXw">https://www.youtube.com/watch?v=70aq3hZhrXw</a></li></ul> <p>Ejercicios:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.allthingsgrammar.com/adverbs-of-frequency.html">https://www.allthingsgrammar.com/adverbs-of-frequency.html</a></li></ul> <p>Página oficial UNAM:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://avi.cuaieed.unam.mx/uapa/avi/ing_1/U_4/ing1_u4_t3/index.html">https://avi.cuaieed.unam.mx/uapa/avi/ing_1/U_4/ing1_u4_t3/index.html</a></li><li>• <a href="https://avi.cuaieed.unam.mx/uapa/avi/ing_1/U_5/ing1_u5_t2/index.html">https://avi.cuaieed.unam.mx/uapa/avi/ing_1/U_5/ing1_u5_t2/index.html</a></li></ul>
Verbos <i>love</i> - <i>like</i>	<p>Blog:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.britishcouncil.es/blog/verbos-con-to-o-con-ing-en-ingles">https://www.britishcouncil.es/blog/verbos-con-to-o-con-ing-en-ingles</a></li></ul> <p>Videos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=nbRfe0KCJRM">https://www.youtube.com/watch?v=nbRfe0KCJRM</a></li><li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=hPNCwE-hRRo">https://www.youtube.com/watch?v=hPNCwE-hRRo</a></li></ul> <p>Ejercicios:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.allthingsgrammar.com/like--hate--like-to--hate-to.html">https://www.allthingsgrammar.com/like--hate--like-to--hate-to.html</a></li></ul> <p>Página oficial UNAM:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://avi.cuaieed.unam.mx/uapa/avi/ing_1/U_3/ing1_u3_t2/index.html">https://avi.cuaieed.unam.mx/uapa/avi/ing_1/U_3/ing1_u3_t2/index.html</a></li></ul>
Modal <i>can</i>	<p>Blog:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.britishcouncil.org.mx/blog/modal-verbs">https://www.britishcouncil.org.mx/blog/modal-verbs</a></li><li>• <a href="https://www.britishcouncil.es/blog/verbo-can">https://www.britishcouncil.es/blog/verbo-can</a></li></ul> <p>Videos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=TYnyqSxic5A">https://www.youtube.com/watch?v=TYnyqSxic5A</a></li><li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=PVdOxBPRfS0">https://www.youtube.com/watch?v=PVdOxBPRfS0</a></li></ul>





	<p>Ejercicios:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.allthingsgrammar.com/can-and-could.html">https://www.allthingsgrammar.com/can-and-could.html</a></li></ul> <p>Página oficial UNAM:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://avi.cuaieed.unam.mx/uapa/avi/ing_1/U_6/ing_1_u6_t1/index.html">https://avi.cuaieed.unam.mx/uapa/avi/ing_1/U_6/ing_1_u6_t1/index.html</a></li></ul>
Preposiciones de lugar	<p>Blog:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.britishcouncil.org.mx/blog/preposiciones">https://www.britishcouncil.org.mx/blog/preposiciones</a></li></ul> <p>Videos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=cgtzGRBTzTE">https://www.youtube.com/watch?v=cgtzGRBTzTE</a></li><li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=hQsExUbQuhU">https://www.youtube.com/watch?v=hQsExUbQuhU</a></li></ul> <p>Ejercicios:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.allthingsgrammar.com/there-is--there-are.html">https://www.allthingsgrammar.com/there-is--there-are.html</a></li></ul> <p>Página oficial UNAM:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://avi.cuaieed.unam.mx/uapa/avi/ing_1/U_5/ing_1_u5_t3/index.html">https://avi.cuaieed.unam.mx/uapa/avi/ing_1/U_5/ing_1_u5_t3/index.html</a></li></ul>
<i>There is, there are</i>	<p>Blog:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="http://learnenglishteens.britishcouncil.org/grammar/beginner-grammar/there-there-are-it">http://learnenglishteens.britishcouncil.org/grammar/beginner-grammar/there-there-are-it</a></li></ul> <p>Videos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=ZczyV8LVbjs">https://www.youtube.com/watch?v=ZczyV8LVbjs</a></li><li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=mkFTyHrbl4w">https://www.youtube.com/watch?v=mkFTyHrbl4w</a></li><li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=3nNSba8P4mW">https://www.youtube.com/watch?v=3nNSba8P4mW</a></li></ul> <p>Ejercicios:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://www.allthingsgrammar.com/there-is--there-are.html">https://www.allthingsgrammar.com/there-is--there-are.html</a></li></ul> <p>Página oficial UNAM:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="https://avi.cuaieed.unam.mx/uapa/avi/ing_1/U_5/ing_1_u5_t1/index.html">https://avi.cuaieed.unam.mx/uapa/avi/ing_1/U_5/ing_1_u5_t1/index.html</a></li></ul>



## REDISEÑO DEL MARCO CURRICULAR COMÚN DE LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

### Asesoría técnica, académica y pedagógica

Juan Pablo Arroyo Ortiz  
Adriana Olvera López

Irma Irene Bernal Soriano  
Mariela Esquivel Solís  
José Francisco Barrón Tovar  
Adán Martínez Hernández  
Víctor Florencio Ramírez Hernández  
Ana Laura Soto Hernández

Rodrigo Salomón Pérez Hernández  
Liliana Isela Robles Ponce  
Ernesto Bartolucci Blanco  
María Rosa Guadalupe H. Mondragón  
Andrés Alonso Flores Marín  
Alberto Hugo Parraguirre Covarrubias  
Marina Guadalupe López Olivares  
Alexis Haziél Ángeles Juárez.

Claudia Ivette Gaona Salado  
María Elena Pérez Campuzano

### Diseño gráfico

José Armando López Chávez  
Jonatan Rodrigo Gómez Vargas

La construcción del MCCEMS no hubiera sido posible sin la valiosa contribución de múltiples voces y opiniones a lo largo del país. La Subsecretaría de Educación Media Superior agradece y reconoce a todos aquellos y aquellas que colaboraron en la construcción del MCCEMS con sus invaluable aportaciones.

**Se autoriza la reproducción total o parcial de este documento, siempre y cuando se cite la fuente y no se haga con fines de lucro.**

Secretaría de Educación Pública  
Subsecretaría de Educación Media Superior  
Coordinación Sectorial de Fortalecimiento Académico  
2023

# EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

